



ГОСУДАРСТВЕННОЕ КРАЕВОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ»

П Р И К А З

07.10.2024

№ САР-01-03-50

О порядке отбора кандидатов
на должность спортсмен-
инструктор и согласования
кандидатов на должность
старший тренер в ГКБУ «ЦСП
Пермского края»

В соответствии с приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации» и в целях обеспечения единства основных требований к организации спортивной подготовки резерва сборных команд Пермского края и Российской Федерации по видам спорта

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по отбору кандидатов на должность спортсмен-инструктор и согласованию кандидатов на должность старший тренер.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Положение о комиссии по отбору кандидатов на должность спортсмен-инструктор и согласованию кандидатов на должность старший тренер (далее – Положение).
 - 2.2. Состав комиссии по отбору кандидатов на должность спортсмен-инструктор и согласованию кандидатов на должность старший тренер (далее – Комиссия).
 - 2.3. Порядок отбора и назначения кандидатов на должность спортсмен-инструктор.
 - 2.4. Порядок представления на согласование кандидатов на должность старший тренер по соответствующему виду спорта.
3. Назначить начальника отдела спортивного резерва ГКБУ «ЦСП Пермского края» ответственным за прием и регистрацию документов, а также за организацию работы по подготовке заседаний и оформлению документов, необходимых в работе Комиссии.
4. Признать утратившими силу приказы ГКБУ «ЦСП Пермского края»:

- от 03 октября 2023 г. № СЭД-01-03-77 «О порядке отбора кандидатов на должность спортсмен-инструктор, старший тренер в ГКБУ «ЦСП Пермского края»;

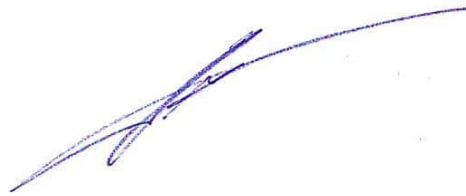
- от 03 ноября 2023 г. № СЭД-01-03-86 «О внесении изменений в Порядок отбора и назначения кандидатов на должность спортсмен-инструктор и на должность старший тренер, утвержденный приказом ГКБУ «ЦСП Пермского края» от 03.10.2023 № СЭД-01-03-77»;

- от 13 июня 2024 г. № СЭД-01-03-26 «О внесении изменений в Порядок отбора и назначения кандидатов на должность спортсмен-инструктор и Порядок отбора кандидатов на должность старший тренер, утвержденные приказом от 03.10.2023 № СЭД-01-03-77»;

- от 01 июля 2024 г. № СЭД-01-03-31 «О внесении изменений в Порядок отбора кандидатов на должность старший тренер, утвержденный приказом от 03.10.2023 № СЭД-01-03-77».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Зиновьеву Т.А.

Директор



М.Р. Аминов

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 04.10.2024 г.
№ СЭД-01-03- 50

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по отбору кандидатов на должность спортсмен-инструктор и согласованию кандидатов на должность старший тренер

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по отбору кандидатов на должность спортсмен-инструктор и согласованию кандидатов на должность старший тренер (далее – Комиссия) устанавливает порядок создания, организации работы и принятия решений Комиссией по отбору кандидатов на должность спортсмен-инструктор и согласованию кандидатов на должность старший тренер в ГКБУ «ЦСП Пермского края» (далее – Учреждение).

1.2. Задачами деятельности Комиссии являются отбор кандидатов на должность спортсмена-инструктора и согласование кандидатов на должность старшего тренера Учреждения и формирование кадрового резерва.

1.3. Принципами деятельности Комиссии являются объективность, компетентность, гласность, соблюдение норм профессиональной этики при организации и проведении отбора кандидатов на должность спортсмен-инструктор и согласовании кандидатов на должность старший тренер.

II. Формирование Комиссии, ее состав и порядок работы

2.1. Состав Комиссии утверждается приказом Учреждения.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.3. В состав Комиссии входит не менее 7 (семи) человек, в том числе работники Учреждения, а также представитель(-и) Министерства физической культуры и спорта Пермского края, общественных и физкультурно-спортивных организаций.

2.4. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах принятого Комиссией решения, в том числе физические лица и лица, состоящие в штате физкультурно-спортивных организаций, представляющие указанного Кандидата, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние Кандидат и лица его представляющие.

2.5. В случае выявления в составе Комиссии лиц, указанных в п. 2.4 настоящего Положения, председатель Комиссии, обязан незамедлительно

заменить их иными лицами из числа лиц, указанных в п. 2.3 настоящего Положения.

2.6. Передача полномочий члена Комиссии иному лицу не допускается. Изменение состава Комиссии осуществляется путем внесения соответствующих изменений в приказ Учреждения, по согласованию с председателем Комиссии.

2.7. Председателем Комиссии является министр физической культуры и спорта Пермского края. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.8. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях.

2.9. Члены Комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты проведения заседания. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях Комиссии, а также подписывают Протоколы заседаний Комиссии.

2.10. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет 1 (один) голос. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии и подписывается председателем и членами Комиссии.

2.11. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании Комиссии присутствует не менее 50% членов Комиссии от общего числа ее членов.

2.12. Председатель Комиссии осуществляет следующие функции:

2.12.1. общее руководство работой Комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

2.12.2. объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов Комиссии;

2.12.3. открывает и ведет заседания Комиссии;

2.12.4. объявляет состав Комиссии;

2.12.5. определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

2.12.6. осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе по защите персональных данных.

2.13. Организационную работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документации для проведения работы Комиссии, осуществляет ответственный, назначенный приказом Учреждения.

Ответственный принимает и регистрирует документы, поступающие от спортивных организаций по месту прохождения спортсменом спортивной подготовки, региональных спортивных федераций в день их представления.

2.14. Секретарь Комиссии осуществляет следующие функции:

- 2.14.1. осуществляет работу по ведению делопроизводства Комиссии;
- 2.14.2. обеспечивает организацию проведения заседаний Комиссии;
- 2.14.3. извещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседания;
- 2.14.4. обеспечивает подготовку и оформление протоколов заседания Комиссии;
- 2.14.5. направляет выписки из протокола заседания Комиссии кандидатам в течение 5 (пяти) рабочих дней.

2.15. Члены Комиссии имеют право:

- 2.15.1. участвовать во всех мероприятиях, связанных с вопросами проведения заседания Комиссии;
- 2.15.2. знакомиться с документами, рассматриваемыми Комиссией.

2.16. Члены Комиссии обязаны:

- 2.16.1. обеспечивать объективность принятия решения в пределах компетенции;
- 2.16.2. соблюдать конфиденциальность сведений, данных и информации, полученной во время подготовки и проведения заседаний Комиссии;
- 2.16.3. присутствовать на каждом заседании Комиссии, в случае невозможности принять участие в таком заседании сообщать об этом секретарю Комиссии не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения заседания.

2.16.4. подписывать протоколы заседания Комиссии.

2.17. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не менее 1 (одного) раза в год.

2.18. Заседания Комиссии могут проводиться в очной и заочной формах.

При проведении заседания Комиссии в заочной форме члены Комиссии получают на предоставленные адреса электронной почты информацию и материалы по каждому из рассматриваемых вопросов внеочередного заседания.

Члены Комиссии направляют свое решение по рассматриваемым вопросам по форме и в срок, установленные председателем Комиссии.

2.19. Документы кандидатов, поступившие в Комиссию, должны быть рассмотрены не позднее 15 декабря.

2.20. Комиссия принимает решение в соответствии с Порядком отбора и назначения кандидатов на должность спортсменов-инструктор и Порядком представления на согласование кандидатов на должность старший тренер.

III. Ответственность членов Комиссии

Члены Комиссии, виновные в нарушении требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Пермского края, настоящего Положения и локальных актов Учреждения, несут персональную

ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
приказом от 04.10.2024 г.
№ СЭД-01-03-50

СОСТАВ

комиссии по отбору кандидатов на должность спортсменов-инструктор и согласованию кандидатов на должность старший тренер

Чеснокова Татьяна Васильевна	- министр физической культуры и спорта Пермского края, председатель комиссии (по согласованию)
Аминов Михаил Равильевич	- директор ГКБУ «ЦСП Пермского края», заместитель председателя комиссии
Зарайская Анжелика Евгеньевна	- начальник отдела делопроизводства и работы с персоналом ГКБУ «ЦСП Пермского края», секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Башминов Александр Васильевич	- генеральный директор фонда развития Пермского Баскетбола «ПАРМА» (по согласованию)
Зиновьева Татьяна Алексеевна	- заместитель директора ГКБУ «ЦСП Пермского края»
Кузнецов Василий Владимирович	- депутат Пермской городской Думы, координатор проекта «Детский спорт» партии «Единая Россия» в Приволжском федеральном округе (по согласованию)
Никифоров Алексей Дмитриевич	- генеральный директор Пермской краевой общественной организации «Гандбольный клуб Пермские медведи» (по согласованию)
Соловьева Елена Евгеньевна	- начальник отдела развития видов спорта Министерства физической культуры и спорта Пермского края (по согласованию)
Третьяков Александр Владимирович	- депутат Законодательного собрания Пермского края (по согласованию)

УТВЕРЖДЕН

приказом от 07.10.2024 г.№ СЭД-01-03-50

ПОРЯДОК

отбора и назначения кандидатов на должность спортсменов-инструктор

I. Общие положения

1.1. Порядок отбора и назначения кандидатов на должность спортсменов-инструктор (далее – Порядок) регламентирует процедуру отбора и назначения кандидатов из числа спортсменов, соответствующих критериям для включения в списки спортивных сборных команд Пермского края, на должность спортсменов-инструктор в ГКБУ «ЦСП Пермского края» (далее – Учреждение).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2019 г. № 194н «Об утверждении профессионального стандарта «Спортсмен», приказами Министерства спорта Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации», от 23 июня 2022 г. № 533 «Об утверждении перечня базовых видов спорта» (в редакции, действующей на момент приема документов), локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Целью ежегодного конкурсного отбора и назначения на должность спортсменов-инструктор является выявление, материальное стимулирование и закрепление на территории Пермского края спортсменов, являющихся кандидатами в спортивные сборные команды Пермского края, Российской Федерации по видам спорта, показавших наиболее высокие спортивные результаты.

1.4. При проведении отбора кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

II. Требования к кандидатам на должность спортсменов-инструктор

2.1. Обязательными условиями для выдвижения кандидатур на должность спортсменов-инструктор являются:

2.1.1. включение кандидатуры в списки спортивных сборных команд Пермского края;

2.1.2. наличие гражданства Российской Федерации;

2.1.3. наличие уровня спортивной квалификации не ниже «Кандидат в мастера спорта» (претенденты с уровнем спортивной квалификации нижеуказанного не рассматриваются);

2.1.4. достижение возраста 16 лет на момент подачи документов;

допускаются к рассмотрению кандидаты, достигшие возраста 14 лет, по видам спорта, относящимся к олимпийским видам спорта с ранней специализацией: плавание, фигурное катание, художественная гимнастика, спортивная гимнастика;

2.1.5. участие в составе сборной команды Пермского края на официальных спортивных мероприятиях, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Пермского края не менее 1 (одного) года;

2.1.6. наличие действующей регистрации в установленном порядке по месту жительства или по месту пребывания на территории Пермского края;

2.1.7. наличие медицинского заключения ГБУЗ Пермского края «Врачебно-физкультурный диспансер» о состоянии здоровья либо по результатам углубленного медицинского обследования, действующего в течение 6 (шести) месяцев по форме, утвержденной приказом Минздрава России от 23 октября 2020 г. № 1144н;

2.1.8. прохождение кандидатом спортивной подготовки в физкультурно-спортивных организациях Пермского края.

III. Порядок проведения конкурсного отбора кандидатов на должность спортсменов-инструктор

3.1. Учреждение не позднее 01 ноября размещает на своем официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию о проведении конкурсного отбора с указанием сроков представления документов, указанных в пунктах 3.6.1 – 3.6.10 Порядка, контактной информации лица, ответственного за прием документов.

3.2. Для участия в конкурсном отборе лицо, уполномоченное региональной спортивной федерацией, аккредитованной в установленном порядке, в срок с 01 до 25 ноября текущего года представляет в Учреждение документы, указанные в пунктах 3.6.1 – 3.6.10 Порядка.

3.3. Документы на участие в конкурсном отборе представляются на бумажном носителе по адресу: 614982, г. Пермь, шоссе Космонавтов, д. 158А, каб. 219 и регистрируются в журнале регистрации в день их предоставления.

3.4. Рейтинг кандидатов на должность спортсмен-инструктор осуществляется с учетом следующей приоритетности видов спорта и критериев:

3.4.1. Олимпийские базовые в Пермском крае, утвержденные приказом Министерства спорта Российской Федерации;

3.4.2. Неолимпийские базовые виды спорта в Пермском крае, утвержденные приказом Министерства спорта Российской Федерации.

3.4.3. Олимпийские виды спорта:

- олимпийские базовые, неолимпийская дисциплина;

- олимпийские не базовые;

- олимпийские не базовые, неолимпийская дисциплина;

3.4.4. Неолимпийские не базовые виды спорта.

3.4.5. Достижение наивысшего спортивного результата на официальных международных и всероссийских соревнованиях, включенных во II часть Единого календарного плана межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в спортивном сезоне, предшествующем году выдвижения кандидатуры, согласно показателям, указанным в Приложении 1 к Порядку, рассматриваемого в баллах согласно Приложению 2 к Порядку.

3.5. Решение о соответствии кандидата требованиям, установленным разделом 2 Порядка, принимает Комиссия по отбору кандидатов на должность спортсмен-инструктор и согласованию кандидатов на должность старший тренер (далее – Комиссия).

3.6. Для рассмотрения кандидатов на должность спортсмен-инструктор в Комиссию представляются следующие документы:

3.6.1. ходатайство на бланке региональной спортивной федерации о выдвижении кандидата по форме, установленной Приложением 3 к Порядку, с приложением копии свидетельства об аккредитации региональной спортивной федерации;

3.6.2. анкета на каждого кандидата, претендующего на должность спортсмен-инструктор по форме, установленной Приложением 4 к Порядку;

3.6.3. копии протоколов соревнований, в которых принимал участие кандидат, подтверждающих указанный в анкете результат (один наивысший в текущем году и один наивысший в предыдущем году), заверенные в установленном порядке печатью и подписью руководителя региональной спортивной федерации;

3.6.4. копия договора о взаимном сотрудничестве, заключенного между двумя субъектами Российской Федерации (в случае, если кандидат одновременно выступает на соревнованиях за два региона Российской Федерации и это отражено в протоколе соревнований), заверенная

в установленном порядке печатью и подписью руководителя региональной спортивной федерации;

3.6.5. копия приказа о присвоении спортивного разряда «Кандидат в мастера спорта» или спортивного звания;

3.6.6. копия паспорта (2 и 5 страницы с отметкой о регистрации по месту жительства);

3.6.7. копия документа, подтверждающего включение спортсмена в список кандидатов спортивной сборной команды Пермского края по соответствующему виду спорта, а также в список кандидатов спортивной сборной команды Российской Федерации по соответствующему виду спорта (в случае включения);

3.6.8. письменное согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме, установленной Приложением 5 к Порядку;

3.6.9. приказ или выписка из приказа, подтверждающие прохождение системы спортивной подготовки в физкультурно-спортивных организациях, осуществляющих спортивную подготовку в Пермском крае (исключение может быть сделано для победителей и призеров Олимпийских игр, Чемпионатов Мира);

3.6.10. медицинское заключение ГБУЗ Пермского края «Врачебно-физкультурный диспансер» о состоянии здоровья либо по результатам углубленного медицинского обследования, действующее в течение 6 (шести) месяцев; по форме, утвержденной приказом Минздрава России от 23 октября 2020 г. № 1144н.

3.7. В случае подачи документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 3.6.1 – 3.6.10 Порядка, ответственный за прием и регистрацию документов возвращает их уполномоченному лицу в этот же день с указанием причин возврата.

3.8. Решение об отказе в приеме документов для участия в конкурсном отборе сообщается лицу, указанному в п.3.2 Порядка, в устной форме непосредственно при обращении с указанием причин отказа.

3.9. Кандидат не допускается к участию в конкурсном отборе в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации, а именно:

3.9.1. в отношении которого действует запрет на выполнение иной работы в связи с прохождением государственной гражданской, муниципальной службы, а также службы в федеральных органах исполнительной власти, в том числе, запрет в соответствии с Федеральным законом от 26 февраля 2024 г. № 33-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федерации», за исключением кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации;

3.9.2. в отношении которого РАА «РУСАДА», международными федерациями по видам спорта были введены санкции, а также кандидаты, в отношении которых действует временное отстранение в связи с возможным нарушением антидопинговых правил.

3.10. В случае возврата документов уполномоченному лицу кандидат в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возврата, но не позднее срока приема документов на конкурсный отбор, вправе устранить несоответствие и повторно через уполномоченного представителя региональной спортивной федерации представить их для рассмотрения в Учреждение.

3.11. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих кандидату в соответствии с федеральными законами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, прохождению отбора на должность, он информируется в письменной форме ответственным за прием и регистрацию документов путем направления информации на адрес электронной почты, указанный в Анкете.

3.12. Ответственный за прием и регистрацию документов в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания срока, указанного в п.3.2 Порядка, передает на рассмотрение в Комиссию документы на кандидатов, представленные региональными спортивными федерациями.

3.13. Комиссия при необходимости вправе запросить дополнительные документы и материалы на кандидата.

IV. Порядок назначения на должность спортсмен-инструктор

4.1. По результатам рассмотрения документов кандидата на должность спортсмен-инструктор на соответствие установленным Порядком требованиям Комиссией принимается одно из следующих решений:

4.1.1. рекомендовать для назначения на должность спортсмена-инструктора;

4.1.2. отказать в рекомендации для назначения на должность спортсмена-инструктора.

4.2. В случае равенства спортивных результатов у участников конкурсного отбора приоритет имеют кандидаты, входящие в состав спортивной сборной команды Российской Федерации, основной состав.

В случае равенства данного критерия приоритет имеют кандидаты по видам спорта, относящимся к базовым олимпийским видам спорта, развиваемым на территории Пермского края.

При равенстве перечисленных критериев Комиссия с целью объективного, открытого и справедливого принятия решения проводит

аналитическую работу по мониторингу наивысших спортивных результатов кандидата за последние 2 (два) года на основании протоколов соревнований.

4.3. Решение Комиссии оформляется протоколом и в течение 5 (пяти) рабочих дней доводится до сведения кандидата путем размещения на официальном сайте Учреждения и направления информации на адрес электронной почты, указанный в Анкете.

4.4. Кандидат, в отношении которого Комиссией принято решение о рекомендации для назначения на должность спортсмен-инструктор, в срок до 20 декабря текущего года представляет в Учреждение следующие документы:

4.4.1. заявление на имя директора Учреждения о приеме на должность спортсмен-инструктор;

4.4.2. оригинал и копию паспорта гражданина Российской Федерации (все заполненные страницы);

4.4.3. оригинал и копию свидетельства о заключении брака (при наличии);

4.4.4. оригинал и копию свидетельства о рождении детей (при наличии несовершеннолетних детей);

4.4.5. оригинал и копию документа(-ов) об образовании;

4.4.6. оригинал и копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

4.4.7. оригинал и копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (ИНН);

4.4.8. оригинал военного билета или приписного удостоверения;

4.4.9. медицинское заключение ГБУЗ Пермского края «Врачебно-физкультурный диспансер» о состоянии здоровья либо по результатам углубленного медицинского обследования, действующее в течение 6 (шести) месяцев по форме, утвержденной приказом Минздрава России от 23 октября 2020 г. № 1144н.;

4.4.10. оригинал трудовой книжки и сведения о трудовой деятельности (СТД-Р);

4.4.11. согласие на обработку персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.5. В случае, когда кандидат принимается в Учреждение на условиях совместительства, дополнительно представляет в Учреждение следующие документы:

4.5.1. разрешение работодателя с основного места работы на внешнее совместительство;

4.5.2. заверенную работодателем с основного места работы копию трудовой книжки и сведения о трудовой деятельности (СТД-Р);

4.6. Трудовой договор со спортсменом-инструктором заключается с даты подписания трудового договора и действует по 31 декабря календарного года, в котором он заключен.

4.7. Трудовой договор со спортсменами-инструкторами по базовым олимпийским видам спорта, с которыми Учреждением заключен трудовой договор до 31 декабря текущего календарного года, а также в предшествующем году, и в отношении которых Комиссией было принято решение рекомендовать для назначения на должность спортсмен-инструктор на следующий календарный год, может быть продлен еще на 1 (один) год, но не более 5 (пяти) лет.

4.8. Трудовой договор со спортсменами-инструкторами, относящимися к базовым олимпийским видам спорта в Пермском крае, утвержденным приказом Минспорта России, являющимися членами сборной команды России основного состава, выступавшими в составе сборной России на официальных международных соревнованиях не менее 2 (двух) лет, а также являющимися членами олимпийской сборной Токио-2020, Пекин-2022 и последующих олимпийских игр, может быть заключен на срок 2 (два) года.

4.9. Кандидаты, имеющие договор о сотрудничестве между двумя органами исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта субъектов Российской Федерации (параллельный зачет), принимаются на 0,5 ставки.

4.10. Кандидат на должность спортсмен-инструктор назначается и освобождается от должности приказом Учреждения.

4.11. Трудовая функция, размер и условия оплаты труда устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

4.12. Из числа кандидатов, не назначенных на должность спортсмена-инструктора, решением Комиссии формируется кадровый резерв.

4.13. Кандидаты на должность спортсмена-инструктора, включенные в кадровый резерв, имеют право назначения на указанную должность при появлении вакантных мест.

Приложение 1
к Порядку отбора и назначения кандидатов
на должность спортсмен-инструктор

Показатели
достижения кандидатом на должность спортсмен-инструктор спортивного результата
на официальных Международных и Всероссийских соревнованиях в год выдвижения кандидата

ОЛИМПИЙСКИЕ ВИДЫ СПОРТА

ВИДЫ СПОРТА	ОЛИМПИЙСКИЕ ИГРЫ	ЧЕМПИОНАТ МИРА	ЧЕМПИОНАТ ЕВРОПЫ, ПЕРВЕНСТВО МИРА	МЕЖДУНАРОДНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ, ВКЛЮЧЕННЫЕ В ЕКП МИНСКО-МТФ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	СПАРТАКИАДА СРЕДИ СИЛЬНЕЙШИХ СПОРТСМЕНОВ	КУБОК МИРА (ГРАН-ПРИ), СУММА ЭТАПОВ ИЛИ ФИНАЛ, КУБОК ЕВРОПЫ (СУММА ЭТАПОВ ИЛИ ФИНАЛ), ПЕРВЕНСТВО ЕВРОПЫ	ЧЕМПИОНАТ РОССИИ		КУБОК РОССИИ (СУММА ЭТАПОВ, ФИНАЛ)	ПЕРВЕНСТВО РОССИИ		ФИНАЛ СПАРТАКИАДЫ УЧАЩИХСЯ, МОЛОДЕЖИ И РОССИИ
							ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ, ЭСТАФЕТЫ	КОМАНДНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ, ЭСТАФЕТЫ		ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	КОМАНДНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ, ЭСТАФЕТЫ	
	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	КОМАНДНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ, ЭСТАФЕТЫ	КОМАНДНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ, ЭСТАФЕТЫ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	КОМАНДНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ, ЭСТАФЕТЫ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ
БАЗОВЫЕ ВИДЫ СПОРТА¹												

¹ В соответствии с приказом Минспорта России от 23.06.2022 №533 «Об утверждении перечня базовых видов спорта» (в редакции, действующей на момент приема документов)

Бокс, дзюдо, легкая атлетика, плавание, спортивная борьба, биатлон (зима), конькобежный спорт, лыжное двоеборье (зима), лыжные гонки, прыжки на лыжах с трамплина (зима), санный спорт, фигурное катание на коньках, фристайл, скалолазание, самбо,	Участие	1-8	1-8	1-8	1-6	1-8	1-6	1-3	1-4	1-3	1-10 (юноши/девушки 14-18 лет, юниоры/юниорки до 21 года)	1-15- базовые олимпийские в ПК с количеством занимающихся свыше 4000 чел., на основании данных 5-ФК (легкая атлетика, лыжные гонки, плавание)	1-6	1-6
БАЗОВЫЕ ВИДЫ СПОРТА (НЕОЛИМПИЙСКАЯ ДИСЦИПЛИНА)														
Бокс, дзюдо, легкая атлетика, плавание, спортивная борьба, биатлон (зима), конькобежный спорт, лыжное двоеборье (зима), лыжные гонки, прыжки на лыжах с трамплина (зима), санный	-	1-6	1-6	1-6	1-6	1-6	1-6	1-3	1-3	-	1-6	1-4	1-6	

НЕ БАЗОВЫЕ ВИДЫ СПОРТА											
спорт, фигурное катание на коньках, фристайл, скалолазание, самбо,											
	Участие	1-6	1-6	1-6	1-6	1-6	1-6	1-3	1-3	1-6	1-4 1-6
НЕ БАЗОВЫЕ ВИДЫ СПОРТА (НЕОЛИМПИЙСКАЯ ДИСЦИПЛИНА)											
Другие виды спорта, включенные в программу Олимпийских игр											
	-	1-6	1-6	1-5	1-6	1-6	1-4	1-3	1-3	1-6	1-3 1-3
Другие виды спорта, включенные в программу Олимпийских игр											
	-	1-6	1-6	1-5	1-6	1-6	1-4	1-3	1-3	1-6	1-3 1-3

НЕОЛИМПИЙСКИЕ ВИДЫ СПОРТА

ВИДЫ СПОРТА	ЧЕМПИОНАТ МИРА	ЧЕМПИОНАТ ЕВРОПЫ, ПЕРВЕНСТВО МИРА	МЕЖДУНАРОДНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ, ВКЛЮЧЕННЫЕ В ЕКП МИНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	СПАРТАКИАДА СРЕДИ СИЛЬНЕЙШИХ СПОРТСМЕНОВ	КУБОК МИРА (ГРАН-ПРИ), СУММА ЭТАПОВ ИЛИ ФИНАЛ), КУБОК ЕВРОПЫ (СУММА ЭТАПОВ ИЛИ ФИНАЛ), ПЕРВЕНСТВО ЕВРОПЫ	ЧЕМПИОНАТ РОССИИ	КУБОК РОССИИ (СУММА ЭТАПОВ, ФИНАЛ)	ПЕРВЕНСТВО РОССИИ	ФИНАЛ СПАРТАКИАДЫ УЧАЩИХСЯ, МОЛОДЕЖИ РОССИИ
		ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ
БАЗОВЫЕ ВИДЫ СПОРТА									
Киокусинкай и другие виды спорта, не включенные в программу Олимпийских игр									
	1-6	1-6	1-6	1-6	1-6	1-6	1-3	1-6	1-6

НЕ БАЗОВЫЕ ВИДЫ СПОРТА										
Другие виды спорта не включенные в программу Олимпийских игр	1-6	1-6	1-6	1-6	1-6	1-5	1-3	1-3	1-6	1-6

Первенство России (молодёжь, юниоры/юниорки, старшие юноши/девушки, личные)	2000	1900	1800	1700	1600	1500	1400	1300	1200	1100	1000	900	800	700	600	-
Первенство России (командные)	1900	1800	1700	1600	1500	1400	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Финал Спартакиады учащихся России (личные)	1800	1700	1600	1500	1400	1300	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Финал Спартакиады молодёжи России (личные)	1800	1700	1600	1500	1400	1300	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

НЕОЛИМПИЙСКИЕ ВИДЫ СПОРТА

Уровень соревнований	Оценка показателя в баллах												
	место											Участие	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
Чемпионат мира (личные)	2900	2800	2700	2600	2500	2400	-	-	-	-	-	-	-
Чемпионат Европы (личные)	2800	2700	2600	2500	2400	2300	-	-	-	-	-	-	-
Кубок мира (общий зачёт, личные)	2800	2700	2600	2500	2400	2300	-	-	-	-	-	-	-
Кубок мира (этап, личные)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	400
Кубок Европы (общий зачет, личные)	2700	2600	2500	2400	2300	2200	-	-	-	-	-	-	-
Первенство мира (личные)	2600	2500	2400	2300	2200	2100	-	-	-	-	-	-	-
Первенство Европы (личные)	2500	2400	2300	2200	2100	2000	-	-	-	-	-	-	-
Международные соревнования, включённые в ЕКП Минспорта Российской Федерации (личные)	2500	2400	2300	2200	2100	2000	-	-	-	-	-	-	-
Спартакиада среди сильнейших спортсменов (комплексные - личные)	2300	2200	2100	2000	1900	1800	-	-	-	-	-	-	-
Чемпионат России (личные)	2200	2100	2000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Кубок России (личные)	2050	1950	1850	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Первенство России (молодёжь, юниоры/юниорки, старшие юноши/девушки, личные)	1900	1800	1700	1600	1500	1400	-	-	-	-	-	-	-
Финал Спартакиады учащихся России (личные)	1700	1600	1500	1400	1300	1200	-	-	-	-	-	-	-
Финал Спартакиады молодёжи России (личные)	1700	1600	1500	1400	1300	1200	-	-	-	-	-	-	-

1. Результат, оцененный по балловой системе, умножается на:

1.1. «Олимпийский» коэффициент

Коэффициент 3 – для видов спорта (дисциплин), включённых в программу Олимпийских игр.

Коэффициент 1,5 – для видов спорта, включённых в программу Олимпийских игр, неолимпийские дисциплины.

1.2. «Базовый» коэффициент

Коэффициент 4 – для видов спорта, являющимися «базовыми олимпийскими» видами спорта в Пермском крае.

Коэффициент 2 – для видов спорта, являющимися «базовыми неолимпийскими» видами спорта в Пермском крае.

1.3. Коэффициент за членство в сборной команде Российской Федерации по видам спорта, являющимися «базовыми олимпийскими» видами спорта в Пермском крае.

Коэффициент 1,5 – для членов основного состава национальной спортивной сборной команды по виду спорта или

Коэффициент 0,5 – для членов резервного состава национальной спортивной сборной команды по виду спорта.

1.4. Коэффициент за командный результат

Коэффициент (-0,5).

1.5. Коэффициент за мастерство в видах спорта, являющихся «базовыми олимпийскими» видами спорта в Пермском крае

МС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ – 1,5

МСМК – 2

ЗМС – 2,5

Формула расчёта: $P = (S*O) + (S*O_n) + (S*B) + (S*Ч) + (S*Ч_p) + (S*M)$

P – общая сумма баллов;

S – наилучший результат, показанный спортсменом на соревнованиях в баллах;

O – «олимпийский» коэффициент;

O_n – «неолимпийские» дисциплины;

B – «базовый» коэффициент;

Ч – член национальной сборной команды (основной);

Ч_p – член национальной сборной команды (резерв);

M – мастерство.

На бланке региональной спортивной федерации

Приложение 3
к Порядку отбора и назначения
кандидатов на должность
спортсмен-инструктор

Директору ГКБУ «ЦСП
Пермского края»

(ФИО директора)

Ходатайство

Федерация _____
(наименование региональной спортивной федерации)

Ходатайствует о рассмотрении кандидатуры спортсмена (спортсменов) – члена (-ов) сборной команды Пермского края на должность спортсмен-инструктор в 20__ г.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

и т.д.

Анкета(ы) на спортсмена(ов) прилагаются (на каждого отдельно).

Руководитель региональной
спортивной федерации

М.П.

Подпись

Расшифровка

Приложение 4
к Порядку отбора и назначения кандидатов
на должность спортсмен-инструктор

Анкета

кандидата для назначения на должность спортсмен-инструктор по виду спорта _____

(образец)

№ п/п	ФИО (полностью)	Дата рождения/ кол-во полных лет на дату заполнения анкеты	Место прохождения спортивной подготовки, а также место работы с указанием названия организации	Спортивное звание или спортивный разряд (КМС)	Членство в сборной России	Лучший результат		Наличие Договора о сотрудничеств е (указать основной субъект Российской Федерации, срок действия)	Контактный телефон, адрес эл. почты
						2024г.*	2023г.*		
1.	Иванов Иван Иванович	03.03.2000г. (24 года)	СШОР «Старт» /ФГБУ ЦСП сборных команд Российской Федерации	КМС	Основной состав	Первенство России -1 место	Первенство России - 2 место	Мособласть- Пермский край с 01.01.20_г. по 01.01.20_г.	8(...)..... www@/////

«СОГЛАСОВАНО»

(организация спортивной подготовки)

М.П.

_____ (подпись, ФИО руководителя организации спортивной подготовки)

«СОГЛАСОВАНО»

(аккредитованная региональная спортивная федерация)

М.П.

_____ (подпись, ФИО руководителя аккредитованной региональной спортивной федерации)

«__» ____ 20__ г.

_____ (подпись личного тренера)

«__» ____ 20__ г.

_____ (подпись кандидата)

_____ (полная расшифровка) (номер телефона и адрес эл. почты)

_____ (расшифровка)

*обязательное предоставление копий протоколов соревнований

Приложение 5
к Порядку отбора и назначения
кандидатов на должность
спортсмен-инструктор

СОГЛАСИЕ*
на обработку персональных данных

«___» _____ г.

Я, _____,
(Ф.И.О.)

_____ серия _____ № _____ выдан _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

_____ (когда и кем)

проживающий(ая) по адресу: _____
(адрес по прописке)

настоящим даю свое согласие на **обработку Государственному краевому бюджетному учреждению «Центр спортивной подготовки Пермского края»** (г. Пермь, шоссе Космонавтов, д.158А) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей: рассмотрение моей кандидатуры на должность спортсмен – инструктор и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, дата, место рождения, адрес места жительства или места пребывания, реквизиты документа, удостоверяющего личность, номер телефона, адрес электронной почты, место работы (учебы).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

*- заполняется от руки

УТВЕРЖДЕН

приказом от 07.10.2024 г.№ СЭД-01-03-50

ПОРЯДОК

представления на согласование кандидата на должность старший тренер по соответствующему виду спорта

І. Общие положения

1.1. Порядок представления на согласование кандидата на должность старший тренер по соответствующему виду спорта (далее - Порядок) регламентирует процедуру представления на согласование кандидата на должность старший тренер по соответствующему виду спорта (далее – Кандидат) в ГКБУ «ЦСП Пермского края» (далее – Учреждение).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. № 362н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации», а также в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Процедура представления на согласование кандидатов на должность старший тренер (далее – Представление) осуществляется в целях отбора кандидатур, профессиональные качества которых позволят им в случае назначения на должность старший тренер по соответствующему виду спорта (далее – Старший тренер):

- обеспечить эффективную работу тренерского состава по подготовке спортивных сборных команд Пермского края и достижения такими командами высоких спортивных результатов на официальных всероссийских и международных соревнованиях;

- обеспечить стабильность и преемственность в работе по подготовке спортивных сборных команд Пермского края;

- усилить кадровый потенциал спортивных сборных команд Пермского края;

- эффективно взаимодействовать с региональными спортивными федерациями;

- формировать единые методические подходы к спортивной подготовке.

1.4. При процедуре представления на согласование кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

II. Требования к кандидатам на должность старший тренер

2.1. К кандидатам предъявляются следующие требования, установленные приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. № 362н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер»:

2.1.1. включение кандидата в списки спортивных сборных команд Пермского края;

2.1.2. высшее образование – бакалавриат в области физической культуры и спорта или высшее образование – бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование по методике обучения, профессионального спортивного совершенствования по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин);

2.1.3. стаж работы в должности Старшего тренера, тренера спортивной сборной команды Пермского края, организации спортивной подготовки (старшего тренера, тренера спортивной сборной команды Российской Федерации) не менее 3 (трех) лет.

Подтвердить трудовой стаж можно:

- копией трудовой книжки или выпиской из электронной трудовой книжки;

- трудовым договором или договором ГПХ.

2.1.4. отсутствие судимости за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации.

2.2. От региональной спортивной федерации по виду спорта может быть представлена на согласование только одна кандидатура.

III. Порядок представления на согласование кандидата на должность старший тренер по соответствующему виду спорта.

3.1. Учреждение не позднее 01 ноября размещает на своем официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию о представлении на согласование кандидатов на должность старший тренер по соответствующему виду спорта, с указанием сроков представления документов, предусмотренных в пункте 3.2 Порядка, контактной информации должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов.

3.2. Для представления на согласование кандидата на должность старший тренер по соответствующему виду спорта, лицо, уполномоченное региональной

спортивной федерацией, аккредитованной в установленном порядке, в срок с 01 до 25 ноября текущего года представляет следующие документы:

3.2.1. анкета на кандидата по форме согласно Приложению 1 к Порядку;

3.2.2. копия документа, подтверждающего включение в список кандидатов спортивной сборной команды Пермского края по соответствующему виду спорта;

3.2.3. справка, содержащая информацию об осуществлении тренерской деятельности кандидатом на должность старшего тренера по виду спорта, с указанием основных достижений кандидата за последние 3 (три) года, подписанная руководителем региональной спортивной федерации либо уполномоченным лицом и заверенная печатью региональной спортивной федерации;

3.2.4. копия диплома о профессиональном образовании, заверенная в установленном порядке;

3.2.5. заверенная копия выписки из решения высшего постоянно действующего коллегиального руководящего органа региональной спортивной федерации об одобрении кандидатуры;

3.2.6. доклад кандидата на должность старшего тренера, содержащий следующую информацию:

- об организационной структуре сборной команды Пермского края с разделением по соответствующим возрастам;

- о задачах и этапах подготовки сборной команды Пермского края;

- о применении современных и передовых методов подготовки спортсменов высокого класса в учебно-тренировочном процессе;

- о структуре учебно-тренировочных и соревновательных мероприятий сборной команды Пермского края.

Информацию необходимо представить на бумажном носителе объемом не более 3 (трех) страниц, размер бумаги А4, подписанную кандидатом и согласованную региональной спортивной федерацией. При необходимости кандидат может быть приглашен на заседание Комиссии по отбору кандидатов на должность спортсмен-инструктор и согласованию кандидатов на должность старший тренер (далее – Комиссия) для заслушивания доклада;

3.2.7. письмо за подписью руководителя региональной спортивной федерации либо уполномоченного лица и заверенное печатью региональной спортивной федерации, содержащее сведения об отсутствии у кандидата дисквалификации за нарушение антидопинговых правил, а также дисквалифицированных за нарушение антидопинговых правил спортсменов, в подготовке которых кандидат принимал непосредственное участие за предыдущие 5 (пять) лет со дня подачи документов на кандидата;

3.2.8. согласие кандидата на обработку персональных данных согласно Приложению 2 к Порядку в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

3.2.9. справка об отсутствии (наличии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

3.2.10. копия документа, подтверждающего наличие соответствующего стажа работы, и сведения о трудовой деятельности (СТД-Р).

3.3. Документы на согласование кандидата на должность старший тренер по соответствующему виду спорта, представляются на бумажном носителе по адресу: 614982, г. Пермь, шоссе Космонавтов, д.158А, каб. 219 и регистрируются должностным лицом Учреждения, ответственным за прием документов в журнале регистрации, в день их представления.

3.4. Несвоевременное представление документов, предоставление их не в полном объеме или оформленными не в соответствии с Приложением 1 к Порядку, являются основанием для отказа в их приеме.

3.5. Кандидат не допускается на согласование на должность старший тренер по соответствующему виду спорта в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации, а именно:

3.5.1. в отношении которого действует запрет на выполнение иной работы в связи с прохождением государственной гражданской, муниципальной службы, а также службы в федеральных органах исполнительной власти, в том числе, запрет в соответствии с Федеральным законом от 26 февраля 2024 г. № 33-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

3.5.2. в отношении которого РАА «РУСАДА», международными федерациями по видам спорта были введены санкции или иное временное отстранение в связи с возможным нарушением антидопинговых правил.

3.6. Решение об отказе в приеме документов на согласование на должность старший тренер по соответствующему виду спорта сообщается уполномоченному лицу в устной форме непосредственно при обращении с указанием причин отказа.

3.7. В случае возврата документов кандидат в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения, но не позднее срока приема документов на согласование на должность старший тренер по соответствующему виду спорта, вправе устранить несоответствия и повторно через уполномоченное лицо региональной спортивной федерации представить их для рассмотрения в Учреждение.

3.8. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации согласованию

кандидата на должность, ответственный за прием и регистрацию документов сообщает об отказе в согласовании кандидата на должность, путем направления информации на адрес электронной почты кандидата, указанный в Анкете.

IV. Порядок согласования на должность старший тренер

4.1. В целях принятия решений о соответствии или несоответствии кандидата на должность старшего тренера по соответствующему виду спорта требованиям, установленным разделом 2 Порядка, о согласовании или несогласовании кандидата на должность старшего тренера по соответствующему виду спорта формируется Комиссия, состав и регламент работы которой утверждается приказом Учреждения.

4.2. Согласование кандидата на должность старший тренер по соответствующему виду спорта осуществляется с учетом следующей приоритетности по видам спорта:

4.2.1. олимпийские базовые виды спорта в Пермском крае, утвержденные приказом Министерства спорта Российской Федерации;

4.2.2. неолимпийские базовые виды спорта в Пермском крае, утвержденные приказом Министерства спорта Российской Федерации;

4.2.3. олимпийские не базовые виды спорта;

4.2.4. неолимпийские не базовые виды спорта.

4.3. Комиссия может принять решение о соответствии кандидата требованиям, установленным разделом 2 Порядка, в случае невыполнения не более одного из требований, установленных пунктами 2.1.2 – 2.1.3 Порядка.

4.4. По результатам рассмотрения документов и доклада, представленного на бумажном носителе, кандидатом на должность старшего тренера по соответствующему виду спорта Комиссией принимается одно из следующих решений:

4.4.1. согласовать для назначения на должность старший тренер;

4.4.2. отказать в согласовании для назначения на должность старший тренер.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом и в течение 5 (пяти) рабочих дней доводится до сведения кандидата путем размещения на официальном сайте Учреждения и направления информации на адрес электронной почты, указанный в Анкете.

4.6. Кандидат, в отношении которого Комиссией принято решение о согласовании для назначения на должность старшего тренера, в срок до 20 декабря текущего года представляет в Учреждение следующие документы:

4.6.1. заявление на имя директора Учреждения о приеме на должность старший тренер;

4.6.2. оригинал и копию паспорта гражданина Российской Федерации (все заполненные страницы);

4.6.3. оригинал и копию свидетельства о заключении брака (при наличии);

4.6.4. оригинал и копию свидетельства о рождении детей (при наличии несовершеннолетних детей);

4.6.5. оригинал и копию документа(-ов) об образовании;

4.6.6. оригинал и копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

4.6.7. оригинал и копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства (ИНН);

4.6.8. оригинал военного билета или приписного свидетельства;

4.6.9. справка об отсутствии (наличии) судимости и (или) факта уголовного преследования;

4.6.10. оригинал трудовой книжки и сведения о трудовой деятельности (СТД-Р);

4.6.11. согласие на обработку персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.7. В случаях, когда кандидат трудоустраивается на условиях совместительства, дополнительно представляет в Учреждение следующие документы:

4.7.1. разрешение работодателя с основного места работы на внешнее совместительство;

4.7.2. заверенную работодателем с основного места работы копию трудовой книжки и сведения о трудовой деятельности (СТД-Р).

4.7.3. В случае принятия Комиссией решения о несогласовании соответствующей кандидатуры на должность старшего тренера и при наличии вакантных мест, региональная спортивная федерация может представить на согласование кандидатуру на должность старшего тренера, которая не представлялась на согласование в срок с 01 до 25 ноября текущего года, не позднее 25 декабря текущего года.

4.8. Старший тренер назначается на должность и освобождается от должности приказом Учреждения.

4.9. Трудовой договор со старшим тренером заключается с даты подписания трудового договора по 31 декабря календарного года, в котором он заключен.

4.10. Трудовая функция, размер и условия оплаты труда устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

Приложение 1
к Порядку представления
на согласование кандидата
на должность старший тренер
по соответствующему виду спорта

Анкета

кандидата на должность старший тренер по виду спорта _____

№ п/п	ФИО	Дата рождения/кол-во полных лет на дату заполнения анкеты	Образование/профпер еподготовка (название учебного заведения, год окончания)	Спортивное и/или почетное звание	Стаж тренерской работы	В т.ч. в должности старшего/главного тренера сборной команды Пермского края/России
1.	<i>Петров Иван Петрович</i>	<i>01.01.1980 (44 года)</i>	<i>Высшее, ПГППИ – 1998г.</i>	<i>МС, ЗТР</i>	<i>20 лет</i>	<i>4 года</i>

Конт. тел., адрес эл. почты кандидата: _____

« ____ » _____ 20 ____ г

(подпись кандидата)

(расшифровка)

«СОГЛАСОВАНО»

(аккредитованная региональная спортивная федерация)

(подпись, ФИО руководителя аккредитованной региональной спортивной федерации)

М.П.

Приложение 2
к Порядку представления
на согласование кандидата
на должность старший тренер
по соответствующему виду
спорта

СОГЛАСИЕ*
на обработку персональных данных

« ____ » _____ г.

Я, _____,
(Ф.И.О.)

_____ серия _____ № _____ выдан _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

_____ (когда и кем)

проживающий(ая) по адресу: _____
(адрес по прописке)

настоящим даю свое согласие на **обработку Государственному краевому бюджетному учреждению «Центр спортивной подготовки Пермского края»** (г. Пермь, шоссе Космонавтов, д.158А) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей: рассмотрение моей кандидатуры на должность старший тренер и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, дата, место рождения, адрес места жительства или места пребывания, реквизиты документа, удостоверяющего личность, номер телефона, адрес электронной почты, место работы (учебы).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

_____ (Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

*- заполняется от руки