



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КРАЕВОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ»**

П Р И К А З

19.10.2020

№ СЭД-01-03-76

Об утверждении локальных актов, регламентирующих назначение на должности спортсмена-инструктора, главного тренера и старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине), а также Положения о комиссии

В целях обеспечения единства основных требований к организации спортивной подготовки резерва сборных команд Пермского края и Российской Федерации по виду спорта

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок отбора и назначения кандидата из числа спортсменов высокого класса на должность спортсмена - инструктора, согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок отбора и назначения кандидата на должность главного тренера спортивных сборных команд Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта), согласно Приложению 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить Порядок отбора и назначения кандидата на должность старшего тренера по резерву сборных команд Пермского края согласно Приложению 3 к настоящему приказу.

4. Утвердить Положение о комиссии по отбору на должность спортсмена – инструктора, главного тренера спортивных сборных команд Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта), старшего тренера по резерву сборных команд Пермского края согласно Приложению 4 к настоящему приказу.

5. Утвердить состав комиссии по отбору на должность спортсмена – инструктора, главного тренера спортивных сборных команд Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта), старшего тренера

по резерву сборных команд Пермского согласно Приложению 5 к настоящему приказу.

6. Назначить начальника отдела спортивного резерва Ивонину В.Л. ответственным за прием и регистрацию документов, а также за организационную работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документации для проведения работы Комиссии.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по спортивной работе Зиновьеву Т.А.

8. Приказ от 23.09.2019 г. № СЭД-01-03-42 «Об утверждении локальных актов, регламентирующих назначение на должности спортсмена-инструктора, главного тренера спортивных сборных команд Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта), старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине), а также Положения о комиссии» признать утратившим силу.

Директор

П.В. Перминов



ПОРЯДОК отбора и назначения кандидата на должность спортсмена - инструктора

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее - Порядок) регламентирует процедуру отбора и назначения кандидата из числа спортсменов высокого класса на должность спортсмена – инструктора и распространяется на всех кандидатов на указанную должность.

1.2. Порядок разработан в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Приказа Минтруда России от 28.03. 2019 № 194н «Об утверждении профессионального стандарта «Спортсмен», Приказа Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 № 999 "Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации", а также в соответствии с требованиями локальных актов ГКБУ «ЦСП Пермского края» (далее – Учреждение).

2. Требования к кандидатам на должность спортсмена – инструктора

2.1. Обязательными условиями для выдвижения кандидатур на должность «Спортсмен-инструктор» в Учреждение являются:

2.1.1. Включение кандидатуры в основной или резервный составы сборных команд Пермского края по различным возрастным группам.

2.1.2. Наличие гражданства Российской Федерации.

2.1.3. Уровень спортивной квалификации не ниже «Кандидат в мастера спорта», (претенденты с уровнем спортивной квалификации ниже указанного, не рассматриваются).

2.1.4. Достижение спортивного результата на официальных международных и всероссийских соревнованиях в спортивном сезоне, предшествующему году выдвижения кандидатуры, согласно показателям, указанным в Приложении 1 к Порядку отбора и назначения кандидата на должность спортсмена – инструктора.

2.1.5. В случае отмены официальных международных спортивных соревнований и официальных всероссийских спортивных соревнований в текущем спортивном сезоне в связи с обстоятельствами непреодолимой силы – по итогам выступлений (один наивысший результат) спортсменов на таких соревнованиях в двух прошедших спортивных сезонах (2019г. и 2020г.)

2.1.6. Достижение возраста, указанного в статье 63 ТК РФ.

2.1.7. Выступление в составе сборной команды Пермского края на официальных соревнованиях, межрегиональных и всероссийских соревнованиях, включенных в ЕКП, по виду спорта не менее 1 (одного) года.

2.1.8. Наличие регистрации в установленном порядке по месту жительства на территории Пермского края не менее 1 года.

2.1.9. Наличие медицинского заключения ГБУЗ Пермского края «Врачебно-физкультурный диспансер» о состоянии здоровья.

Не допускаются к рассмотрению кандидаты, являющиеся военнослужащими срочной службы, а также проходящие службу по контракту.

Для участия в конкурсном отборе рассматриваются кандидатуры, проходящие спортивную подготовку в физкультурно-спортивных организациях, осуществляющих спортивную подготовку в Пермском крае.

3. Порядок проведения конкурсного отбора кандидатов на должность «Спортсмен-инструктор»

3.1. Отбор кандидатов в Учреждение на должность «Спортсмен-инструктор» осуществляется в следующей приоритетности видов спорта:

3.1.1. Базовые виды спорта (олимпийские и неолимпийские) в Пермском крае, утвержденные приказом Минспорта России.

3.1.2. Олимпийские виды спорта.

3.1.3. Виды спорта, включенные в программу Паралимпийских и Сурдолимпийских игр.

3.1.4. Неолимпийские виды спорта и виды адаптивного спорта, не включенные в программу Паралимпийских и Сурдолимпийских игр.

3.2. Решение о соответствии кандидата требованиям, установленным разделом 2 Порядка, принимает Комиссия, состав и регламент работы которой утверждается приказом директора Учреждения.

3.3. Выдвижение кандидатуры на должность «Спортсмен-инструктор» осуществляется региональной спортивной федерацией по виду спорта, аккредитованной в установленном порядке.

3.4. Для рассмотрения кандидатов на должность «Спортсмен-инструктор» необходимо представить следующие документы:

3.4.1. Ходатайство о выдвижении кандидатуры (Приложение 2 к Порядку отбора и назначения кандидата на должность спортсмена – инструктора) с приложением копии свидетельства об аккредитации региональной федерации.

3.4.2. Анкету на каждого кандидата, претендующего на должность «Спортсмен-инструктор» (Приложение 3 к Порядку отбора и назначения кандидата на должность спортсмена – инструктора).

3.4.3. Копии протоколов соревнований, подтверждающих указанный в Анкете результат (один наивысший) за последние 2 года, в которых принимал участие кандидат, заверенные печатью и подписью руководителя региональной федерации по виду спорта, а также согласованную руководителем организации, где спортсмен проходит спортивную подготовку.

3.4.4. В случае, если кандидат одновременно выступает на соревнованиях за два региона России, обязательным является наличие Договора о взаимном сотрудничестве, подписанного двумя субъектами Российской Федерации (обеими сторонами), что должно быть отражено в протоколе соревнований. Заверенная копия такого договора представляется вместе с документами, указанными в настоящем пункте Порядка.

3.4.5. Копия приказа или удостоверения о присвоении спортивного разряда (КМС) или спортивного звания.

3.4.6. Копия паспорта (2 и 5 страницы с указанием действующей регистрации).

3.4.7. Доработка документов кандидатами осуществляется в сроки, установленные для приема документов.

3.4.8. Документы, поступившие после даты окончания приема документов, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора, к рассмотрению не принимаются.

Заместитель председателя комиссии вправе запросить дополнительные документы и материалы на кандидата.

4. Порядок назначения на должность спортсмена-инструктора

4.1. Учреждение ежегодно не позднее 01 ноября текущего года, направляет в адрес региональных спортивных федераций (далее – Федерация) уведомление о проведении конкурсного отбора с указанием даты и времени начала и окончания подачи ходатайства о рассмотрении кандидатов на должность спортсмена-инструктора.

4.2. Для участия в конкурсном отборе Кандидат в срок с 01 до 25 ноября текущего года предоставляет в Учреждение документы, указанные в пункте 3.4. Порядка отбора и назначения кандидата на должность спортсмена – инструктора.

4.3. Документы на участие в конкурсном отборе представляются на бумажном носителе по адресу: 614982, г. Пермь, ул. Шоссе Космонавтов, 158А, каб. 215, и регистрируются Учреждением в журнале регистрации, в день их предоставления.

4.4. Комиссия принимает решение:

4.4.1. В случае соответствия представленных документов требованиям и критериям, установленным Порядком, Комиссия принимает положительное

решение - «Рекомендовать для назначения на должность «Спортсмен-инструктор».

4.4.2. В случае равенства спортивных результатов, у участников конкурсного отбора, приоритет имеют кандидаты, входящих в состав сборных команд России и относящиеся к базовым олимпийским видам спорта, развиваемым на территории Пермского края (Бокс, дзюдо, легкая атлетика, спортивная борьба, скалолазание, биатлон, горнолыжный спорт, лыжное двоеборье, лыжные гонки, прыжки на лыжах с трамплина, санный спорт, сноуборд, фигурное катание на коньках, фристайл).

4.4.4. В случае несоответствия представленных документов требованиям и критериям, установленным Порядком, Комиссия принимает отрицательное решение - «Отказать в назначении на должность «Спортсмен-инструктор».

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом и в течение 5 (пяти) рабочих дней доводится сведения кандидата путем размещения на официальном сайте Учреждения и направления информации на его личный электронный адрес, указанный в Анкете.

4.6. Кандидат, в отношении которого Комиссией принято положительное решение, в срок до 20 декабря текущего года представляет в Учреждение следующие документы:

4.6.1. Заявление на имя директора Учреждения о приеме на должность спортсмена-инструктора;

4.6.2. Оригинал и копию паспорта гражданина Российской Федерации .

4.6.3. Оригинал трудовой книжки.

4.6.4. Оригинал и копию документа об образовании;

4.6.5. Оригинал и копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС).

4.6.6. Оригинал и копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства (ИНН);

4.6.7. Оригинал военного билета или приписного свидетельства.

4.6.8. Индивидуальный план спортивной подготовки, согласно Приложению 4 Порядка.

4.6.9. Справка о прохождении медицинского осмотра в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Пермского края «Врачебно-физкультурный диспансер».

4.6.10. Согласие на обработку персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.7. В случаях, когда кандидат принимается в Учреждение на условиях совместительства, то дополнительно представляет в Учреждение следующие документы:

4.7.1. Справку-согласие на внешнее совмещение с основного места работы.

4.7.2. Заверенную работодателем с основного места работы копию трудовой книжки.

4.7.3. Заверенную работодателем с основного места работы копию военного билета (при наличии).

4.8. Трудовой договор со спортсменом-инструктором заключается с даты подписания трудового договора до 31.12. календарного года.

4.9. Кандидат на должность «Спортсмен-инструктор» назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Учреждения.

4.10. Размер, условия оплаты труда устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с локальными актами Учреждения.

5. Основания отказа в приеме и регистрации документов на рассмотрение кандидата на должность спортсмена-инструктора

5.1. Основаниями отказа в приеме и регистрации документов кандидата на должность спортсмена-инструктора, являются несоответствие документов, указанных в пункте 3.4 Порядка отбора и назначения кандидата на должность спортсмена – инструктора.

5.2. Документы, представленные с нарушением срока, указанного в пункте 3.4 Порядка отбора и назначения кандидата на должность спортсмена – инструктора.

5.3. Наличие действующей спортивной дисквалификации за нарушение антидопинговых правил.

6. Хранение документов

Документы, представленные в отношении кандидата, хранятся в Учреждении в течение срока действия трудового договора.

7. Сроки рассмотрения документов

Документы, представленные в отношении кандидата, рассматриваются комиссией в срок не более 30 рабочих дней, со дня окончания приема документов.

Приложение №1
к Порядку отбора и назначения
кандидата на должность
спортсмена - инструктора

Показатели

Достижение кандидатом на должность спортсмена-инструктора спортивного результата на официальных международных и всероссийских соревнованиях в 2020 году

ОЛИМПИСКИЕ ВИДЫ СПОРТА

БАЗОВЫЕ ОЛИМПИСКИЕ ВИДЫ СПОРТА	ОЛИМПИСКИЕ ИГРЫ	ЧЕМПИОНАТ МИРА		ЧЕМПИОНАТ ЕВРОПЫ, ПЕРВЕНСТВО МИРА		КУБОК МИРА (ГРАН-ПРИ), (СУММА ЭТАПОВ ИЛИ ФИНАЛ), КУБОК ЕВРОПЫ (СУММА ЭТАПОВ ИЛИ ФИНАЛ ПЕРВЕНСТВО ЕВРОПЫ)		ЧЕМПИОНАТ РОССИИ		ПЕРВЕНСТВО РОССИИ		ФИНАЛ СПОРТАКЛАДЫ УЧАЩИХСЯ (ШКОЛЬНИКОВ) РОССИИ (ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ)
		ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	КОМАНДНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	КОМАНДНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	КОМАНДНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	КОМАНДНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	КОМАНДНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	
Бокс, дзюдо, легкая атлетика, спортивная борьба, биатлон(зима), горнолыжный спорт, лыжное двоеборье (зима), лыжные гонки, прыжки на лыжах с трамплина (зима), санный спорт, сноуборд, фигурное катание на коньках, фристайл, скалолазание	Участие	1-8	1-3	1-8	1-3	1-8	1-3	1-8	1-3	1-8	1-3	1-6
Спорт слепых (Паралимпийские игры)	Участие	1-8	1-3	1-8	1-3	1-8	1-3	1-8	1-3	1-8	1-2	1-6
Другие виды спорта, включенные в программу Олимпийских игр	Участие	1-8	-	1-8	-	1-8	-	1-6	-	1-10	-	1-6

НЕОЛИМПИЙСКИЕ ВИДЫ СПОРТА

БАЗОВЫЕ НЕОЛИМПИЙСКИЕ ВИДЫ СПОРТА	ЧЕМПИОНАТ МИРА	ЧЕМПИОНАТ ЕВРОПЫ, ПЕРВЕНСТВО МИРА	ЭТАПЫ КУБКА МИРА, ЕВРОПЫ (СУММА ЭТАПОВ, ФИНАЛ)	ПЕРВЕНСТВО ЕВРОПЫ	ЧЕМПИОНАТ РОССИИ	ПЕРВЕНСТВО РОССИИ	ФИНАЛ СПАРТАКАДАДЫ УЧАЩИХСЯ (ШКОЛЬНИКОВ) РОССИИ
	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	
Спортивное ориентирование	1-6	1-5	1-6	1-6	1-3	1-6	1-6
Самбо	1-6	1-5	1-6	1-6	1-3	1-6	1-6
Клюкусинаяй	1-6	1-5	1-6	1-6	1-3	1-6	1-6
Другие виды спорта, не включенные в программу олимпийских игр, паралимпийских и сурдлимпийских игр	1-6	1-5	1-4	1-6	1-3	1-6	1-6

ВИДЫ СПОРТА, ВКЛЮЧЕННЫЕ В ПРОГРАММУ ПАРАЛИМПИЙСКИХ ИГР

СПОРТ ЛИЦ С ПОРАЖЕНИЕМ ОДА	ПАРАЛИМПИЙСКИЕ ИГРЫ	ЧЕМПИОНАТ МИРА	ЧЕМПИОНАТ ЕВРОПЫ, ПЕРВЕНСТВО МИРА	ЭТАПЫ КУБКА МИРА И ЕВРОПЫ (СУММА ЭТАПОВ, ФИНАЛ), ПЕРВЕНСТВО ЕВРОПЫ	ЧЕМПИОНАТ РОССИИ	ПЕРВЕНСТВО РОССИИ
		ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ
Бочье, Велоспорт (трековый, шоссейный), Леткая атлетика, Парабадминтон, Плавание, Стрельба, Стрельба из лука, Теннис на колясках, Горнолыжный спорт, Пара-сноуборд, Биатлон, Лыжные гонки, Следж-хоккей	Участие	1-6	1-6	1-6	1-6	1-6

ВИДЫ СПОРТА, ВКЛЮЧЕННЫЕ В ПРОГРАММУ СУРДОЛИМПИЙСКИХ ИГР

СПОРТ ГЛУХИХ	СУРДОЛИМПИЙСКИЕ ИГРЫ	ЧЕМПИОНАТ МИРА	ЧЕМПИОНАТ ЕВРОПЫ, ПЕРВЕНСТВО МИРА	ЭТАПЫ КУБКА МИРА И ЕВРОПЫ (СУММА ЭТАПОВ, ФИНАЛ), ПЕРВЕНСТВО ЕВРОПЫ	ЧЕМПИОНАТ РОССИИ	ПЕРВЕНСТВО РОССИИ
		ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ
Бадминтон, вольная борьба, греко-римская борьба, дзюдо, каратэ, легкая атлетика, настольный теннис, плавание, пулевая стрельба, спортивное ориентирование, теннис, горнолыжный спорт, лыжные гонки	Участие	1-6	1-6	1-6	1-6	1-6

Для игровых видов спорта:

*Первенство Европы – сильнейшая группа

**Чемпионат России – сильнейшая группа

***Кубок России – Финнал

Приложение №2
к Порядку отбора и назначения
кандидата на должность
«Спортсмен-инструктор»

Директору ГКБУ
«ЦСП Пермского края»

_____ (ФИО директора)

Ходагайство

Федерация _____

(наименование федерации)

Ходагайствует о рассмотрении кандидатуры спортсмена (спортсменов) – члена (ов) сборной команды Пермского края на должность спортсмена-инструктора в 2021г.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

И т.д.

Анкета(ы) на спортсмена(ов) прилагаются (на каждого отдельно).

_____ Должность

Подпись

Расшифровка

«СОГЛАСОВАНО»

Главный тренер (Старший тренер по резерву)

подпись и расшифровка подписи

Приложение №3
к Порядку отбора и назначения
кандидата на должность
«Спортсмен-инструктор»

Анкета
кандидата для назначения на должность «Спортсмен-инструктор»
(образец)

№ п/п	ФИО (полностью)	Дата рождения	Место прохождения спортивной подготовки, а также место работы с указанием названия организации	Спортивное звание или спортивный разряд (КМС)	Членство в сборной России (копия списка сборной РФ прилагается)	Лучший результат		Наличие Договора о сотрудничестве (указать основной субъект РФ, срок действия)	Контактный телефон, адрес эл. почты
						2020г.*	2019г.*		
1.	Иванов Иван Иванович	03.03.2000г.	СШОР «Старт»/ ФГБУ ЦСП сборных команд РФ	МС	Основной состав	Первенство России -1 место	Первенство России – 2 место	Мособласть-Пермский край с 01.01.2018г. по 01.01.2022г.	8(...)..... www@/////

«СОГЛАСОВАНО» _____
(организация спортивной подготовки)

М.П.

_____ (подпись, ФИО руководителя организации спортивной подготовки)

«СОГЛАСОВАНО» _____
(аккредитованная региональная федерация по виду спорта)

М.П.

_____ (подпись, ФИО руководителя аккредитованной региональной федерации по виду спорта)

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись кандидата)

_____ (расшифровка)

* обязательное предоставление копий протоколов соревнований

Приложение №4
к Порядку отбора и назначения
кандидата на должность
«Спортсмен-инструктор»

Государственное краевое автономное учреждение «Центр спортивной подготовки Пермского края»

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель директора по спортивной
работе _____ /Г.А.Зиновьева/
« ____ » _____ 20 __ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
подготовки спортсмена-инструктора в годичном цикле 20__ г.

(фамилия, имя, отчество, год рождения, спортивное звание, спортивный разряд)

(вид спорта, дисциплина)

1. Основная соревновательная деятельность				
№	Дата, место проведения	Планируемые соревнования	Вид (дисциплина)	Результат Место
1.				
...				
...				

И т.д.

3. Расписание занятий

Месяц	Дни недели/время и место проведения занятия							Примечание
	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота	воскресенье	
Январь								
Февраль								
Март								
Апрель								
Май								
Июнь								
Июль								
Август								
Сентябрь								
Октябрь								
Ноябрь								
Декабрь								

За качественную подготовку, выполнение индивидуального плана на 20__ г. отвечаю полностью: _____ /
подпись спортсмена и расшифровка подписи

Личный тренер _____ *Старший тренер по резерву* _____
подпись и расшифровка подписи, контактный телефон подпись и расшифровка подписи

«СОГЛАСОВАНО» _____ Дата составления «__» _____ 20__ г.
(подпись, ФИО руководителя организации спортивной подготовки)

ПОРЯДОК

отбора и назначения кандидата на должность главного тренера спортивной сборной команды Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта) в ГКБУ «ЦСП Пермского края»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее - Порядок) регламентирует процедуру отбора и назначения кандидата на должность главного тренера спортивной сборной команды Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта далее – Кандидат) в ГКБУ «ЦСП Пермского края» (далее - Учреждение).

1.2. Порядок разработан в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Приказа Минтруда России от 29.10.2015 № 798н «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2015 № 39694), Приказа Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 № 999 "Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации", а также в соответствии с требованиями локальных актов ГКБУ «ЦСП Пермского края» (далее – Учреждение).

1.3. Назначение кандидата осуществляется в целях:

- отбора лиц, личные, деловые и профессиональные качества которых позволят им, в случае назначения на должность главного тренера спортивной сборной команды Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта) обеспечить стратегическое руководство подготовкой спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва;

- взаимодействия с региональными федерациями по виду спорта, обеспечения стабильности и преемственности в работе;

- формирования единых методических подходов к спортивной подготовке.

2. Требования к кандидатам должность главного тренера спортивной сборной команды Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта)

2.1. К кандидатам предъявляются требования, установленные к должности главного тренера спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации, согласно Приказу Минтруда России от 29.10.2015 № 798н «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2015 № 39694):

2.1.1. Высшее образование (магистратура или специалитет) в области физической культуры и спорта;

2.1.2. Отсутствие запрета на занятие педагогической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Регламент назначения на должность главного тренера спортивной сборной команды Пермского края по (зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта)

3.1. Учреждение ежегодно не позднее 01 ноября текущего года, направляет в адрес региональных спортивных федераций (далее – Федерация) уведомление о проведении конкурсного отбора с указанием даты и времени начала и окончания приема заявок.

3.2. Для участия в конкурсном отборе Кандидат в срок с 01 до 25 ноября текущего года предоставляет в Учреждение следующие документы:

- характеристику на кандидата, с указанием профессиональных качеств и заслуг от региональной спортивной федерации (в характеристике указывается информация о результатах деятельности кандидата в различных должностях в сфере физической культуры и спорта);

- заверенную копию диплома о профессиональном образовании;

- копия приказа о присвоении высшей квалификационной категории (при наличии);

- заверенную копию выписки из решения постоянно действующего коллегиального руководящего органа Федерации об одобрении кандидатуры;

- согласие Кандидата на обработку персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- справку об отсутствии судимости.

3.3 Документы на участие в конкурсном отборе представляются на бумажном носителе по адресу: 614982, г. Пермь, ул. Шоссе Космонавтов, 158А, каб. 215 и регистрируются Учреждением в журнале регистрации, в день их предоставления.

3.4. Доработка документов кандидатами осуществляется в сроки, установленные для приема документов.

3.5. Документы, поступившие после даты окончания приема документов, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора, к рассмотрению не принимаются.

4. Порядок проведения конкурсного отбора на должность главного тренера спортивной сборной команды Пермского края по (зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта)

4.1. Конкурсный отбор Кандидатов осуществляет комиссия по проведению конкурсного отбора.

4.2. По результатам рассмотрения заявлений кандидатов на должность главного тренера спортивной сборной команды Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта) комиссией принимается одно из решений, которое оформляется протоколом:

- положительное решение - «Рекомендовать на должность главного тренера спортивной сборной команды Пермского края по (зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта) в случае соответствия Кандидата и документов, требованиям и критериям, установленным пунктами 2.1, 3.2 и 3.3 Порядка;

- отрицательное решение - «Отказать в назначении на должность главного тренера спортивной сборной команды Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта) в случае несоответствия кандидата и документов требованиям и критериям, установленным пунктами 2.1, 3.2 и 3.3 Порядка отбора на должность главного тренера.

4.3. Решение Комиссии оформляется протоколом и в течение 5 (пяти) рабочих дней доводится сведения кандидата путем размещения на официальном сайте Учреждения и направления информации на его личный электронный адрес, указанный в Анкете.

4.4. Кандидат, в отношении которого комиссией принято положительное решение, в срок до 20 декабря текущего года, представляет в Учреждение следующие документы:

- заявление на имя директора Учреждения о приеме на должность главного тренера спортивной сборной команды Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта);

- оригинал и копию паспорта гражданина Российской Федерации (все заполненные страницы);

- оригинал трудовой книжки;
- оригинал и копию документа об образовании;
- оригинал и копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
- оригинал и копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства (ИНН);
- оригинал военного билета (при наличии);
- справку об отсутствии судимости.

4.6. В случаях, когда кандидат поступает на работу на условиях совместительства, то дополнительно представляет в Учреждение следующие документы:

- справку-согласие на внешнее совмещение с основного места работы;
- заверенную работодателем с основного места работы копию трудовой книжки;
- заверенную работодателем с основного места работы копию военного билета (при наличии).

4.7. Главный тренер спортивной сборной команды Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта) назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Учреждения.

4.8. Трудовой договор с главным тренером спортивной сборной команды Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта) заключается с даты подписания трудового договора до 31.12 календарного года.

4.9. Размер, условия оплаты труда, условия расторжения трудового договора устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с локальными актами Учреждения.

5. Основания отказа в приеме документов на рассмотрение кандидата на должность главного тренера спортивной сборной команды Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта)

5.1. Несоответствие кандидата требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка отбора на должность главного тренера.

5.2. Перечень представленных документов не соответствуют требованиям, установленным пунктом 3.2 Порядка отбора на должность главного тренера.

5.3. Наличие действующей дисквалификации за нарушение антидопинговых правил.

6. Хранение документов

Документы, представленные в отношении кандидата, хранятся в Учреждении в течение срока действия трудового договора.

7. Сроки рассмотрения документов

Документы, представленные в отношении кандидата, рассматриваются комиссией в срок не более 30 дней рабочих со дня окончания приема документов.

от « 19 » октября 2020 г.
№ СЭД-01-03-76

ПОРЯДОК
отбора и назначения кандидата на должность старшего тренера
по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта,
спортивной дисциплине) в ГКБУ «ЦСП Пермского края»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее - Порядок) регламентирует процедуру отбора и назначения кандидата на должность старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине, далее – Кандидат) в ГКБУ «ЦСП Пермского края» (далее - Учреждение).

1.2. Порядок разработан в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Приказа Минтруда России от 28.03.2019 № 191н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер», Приказа Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 № 999 "Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации", а также в соответствии с требованиями локальных актов ГКБУ «ЦСП Пермского края» (далее – Учреждение).

1.3. Назначение кандидата осуществляется в целях:

- отбора лиц, личные, деловые и профессиональные качества которых позволят им, в случае назначения на должность старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине) обеспечить руководство пополнением резерва спортивных сборных команд Российской Федерации;
- взаимодействия с региональными федерациями по виду спорта, обеспечения стабильности и преемственности в работе;
- формирования единых методических подходов к спортивной подготовке.

2. Требования к кандидатам на должность старшего тренера по резерву
спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной
дисциплине)

2.1. К кандидатам предъявляются требования, установленные к должности старшего тренера по резерву спортивной сборной команды субъекта Российской

Федерации, согласно Приказу Минтруда России от 28.03.2019 № 191н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер»:

2.1.1. Высшее образование – бакалавриат в области физической культуры и спорта или Высшее образование – бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование по методике обучения, профессионального спортивного совершенствования по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин);

2.1.2. Высшая квалификационная категория в должности «Тренер».

2.1.3. Стаж работы в должности старшего тренера, тренера спортивной сборной команды Пермского края, организации спортивной подготовки (старшего тренера, тренера спортивной сборной команды Российской Федерации) не менее трех лет.

2.1.4. Отсутствие запрета на занятие педагогической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.5. Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Порядок проведения конкурсного отбора на должность старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине)

3.1. Учреждение ежегодно не позднее 01 ноября текущего года, направляет в адрес региональной федерации (далее – Федерация) уведомление о проведении конкурсного отбора с указанием даты и времени начала и окончания заявок.

3.2. Для участия в конкурсном отборе Кандидат в срок с 01 до 25 ноября текущего года предоставляет в Учреждение следующие документы:

- анкету согласно Приложению 1 к Порядку отбора и назначения кандидата на должность старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине) в ГКБУ «ЦСП Пермского края»

- справку о спортивных результатах Кандидата за последние 3 года, подписанную уполномоченным лицом и заверенную печатью Федерации. В справке указывается информация о результатах спортивных сборных команд и (или) профессиональных спортивных клубов, которыми руководил Кандидат в должности главного (старшего) тренера или в которых он работал в иных должностях; а также спортсмена(-ов), подготовку которого(-ых) Кандидат осуществлял в качестве личного тренера. Помимо этого, указывается информация о сроках работы Кандидата со спортивной сборной командой Пермского края по соответствующему виду спорта;

- заверенную копию диплома о профессиональном образовании;

- копию приказа о присвоении высшей квалификационной категории;
- заверенную копию выписки из решения постоянно действующего коллегиального руководящего органа Федерации об одобрении кандидатуры;
- согласие Кандидата на обработку персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- справку об отсутствии судимости.

3.3. Документы на участие в конкурсном отборе представляются на бумажном носителе по адресу: 614982, г. Пермь, ул. Шоссе Космонавтов, 158А, каб. 215 и регистрируются Учреждением в журнале регистрации, в день их предоставления.

3.4. Доработка документов кандидатами осуществляется в сроки, установленные для приема документов.

3.5. Документы, поступившие после даты окончания приема документов, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора, к рассмотрению не принимаются.

4. Проведение конкурсного отбора на должность старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине)

4.1. Конкурсный отбор Кандидатов осуществляет комиссия по проведению конкурсного отбора.

4.2. Конкурсный отбор и назначение на должность старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине) осуществляется в соответствии с установленной приоритетностью следующих видов спорта:

- базовые виды спорта (олимпийские и неолимпийские) в Пермском крае, утвержденные приказом Минспорта России;

- олимпийские виды спорта;

- виды спорта, включенные в программу Паралимпийских и Сурдолимпийских игр;

- неолимпийские виды спорта и виды адаптивного спорта, не включенные в программу Паралимпийских и Сурдолимпийских игр.

В случае равенства входящих данных у нескольких кандидатов на должность старшего тренера по резерву, приоритетом является количество зачисленных спортсменов по данному виду спорта.

4.3. По результатам рассмотрения заявлений кандидатов старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине) комиссией принимается одно из решений, которое оформляется протоколом:

- положительное решение - «Рекомендовать на должность старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине) в случае соответствия Кандидата и документов, требованиям и критериям, установленным пунктами 2.1, 3.2 и 3.3 Порядка отбора и назначения кандидата на должность старшего тренера по резерву;

- отрицательное решение - «Отказать в назначении на старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине) в случае несоответствия кандидата и документов требованиям и критериям, установленным пунктами 2.1, 3.2 и 3.3 Порядка отбора и назначения кандидата на должность старшего тренера по резерву.

4.4. Решение Комиссии оформляется протоколом и в течение 5 (пяти) рабочих дней доводится сведения кандидата путем размещения на официальном сайте Учреждения и направления информации на его личный электронный адрес, указанный в Анкете.

4.5. Кандидат, в отношении которого комиссией принято положительное решение, в срок до 20 декабря текущего года, представляет в Учреждение следующие документы:

- заявление на имя директора Учреждения о приеме на старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине)

- оригинал и копию паспорта гражданина Российской Федерации (все заполненные страницы);

- оригинал трудовой книжки;

- оригинал и копию документа об образовании;

- оригинал и копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

- оригинал и копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства (ИНН);

- оригинал военного билета (при наличии);

- справку об отсутствии судимости.

4.6. В случаях, когда кандидат поступает на работу на условиях совместительства, то дополнительно представляет в Учреждение следующие документы:

- справку-согласие на внешнее совмещение с основного места работы;

- заверенную работодателем с основного места работы копию трудовой книжки;

- заверенную работодателем с основного места работы копию военного билета (при наличии).

4.7. Старший тренер по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине) назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Учреждения.

4.8. Трудовой договор со старшим тренером по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине) заключается с даты подписания трудового договора до 31.12. календарного года.

4.9. Размер, условия оплаты труда, условия расторжения трудового договора устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с локальными актами Учреждения.

5. Основания отказа в назначении на должность старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине)

5.1. Несоответствие кандидата требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка отбора и назначения кандидата на должность старшего тренера по резерву;

5.2. Перечень предоставленных документов не соответствуют требованиям, установленным пунктом 3.2 Порядка отбора и назначения кандидата на должность старшего тренера по резерву.

5.3. В случае если по какому-либо виду спорта не принято ни одного положительного решения по кандидатуре на должность спортсмена-инструктора, кандидатура на должность старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине) не рассматривается.

5.4. Наличие действующей дисквалификации за нарушение антидопинговых правил.

6. Хранение документов

Документы, представленные в отношении кандидата, хранятся в Учреждении в течение срока действия трудового договора.

7. Сроки рассмотрения документов

Документы, представленные в отношении кандидата, рассматриваются комиссией в срок не более 30 дней со дня окончания приема документов.

Приложение 1
к Порядку отбора и назначения кандидата на должность
старшего тренера по резерву спортивной сборной команды
Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине)

Анкета

кандидата на должность старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине)

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Образование/проф переподготовка (название учебного заведения, год окончания)	Спортивное и/или почетное звание	Стаж тренерской работы	В т.ч. в должности старшего/главного тренера сборной команды Пермского края/России
1.	<i>Иванов Иван Иванович</i>	<i>01.01.1960</i>	<i>Высшее, ПГППИ – 1998г.</i>	<i>МС, ЗТР</i>	<i>30 лет</i>	<i>4 года</i>

Конт. тел., e-mail кандидата: _____

« ___ » _____ 20__ г

_____ (подпись кандидата)

_____ (расшифровка)

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по отбору на должность спортсмена – инструктора, главного тренера спортивной сборной команды Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта) и старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по отбору на должность спортсмена-инструктора, главного тренера спортивной сборной команды Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта) и старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (далее - Положение, Комиссия) устанавливает порядок создания, организации работы и принятия решений Комиссией в Учреждении.

1.2. Основной задачей и принципами деятельности Комиссии являются:

- объективность, компетентность, гласность, соблюдение норм профессиональной этики при организации и проведении отбора кандидатов на должность спортсмена-инструктора, главного тренера спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине) и старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

2. Формирование Комиссии, ее состав и порядок работы

2.1. Состав и последующие изменения состава Комиссии утверждаются приказом директора Учреждения не реже одного раза в год.

2.2. Комиссия состоит из: Председателя, членов, секретаря.

2.3. Комиссия формируется в нечетном количестве, в составе не менее семи человек из числа работников Учреждения, а также представителя(-ей) Министерства физической культуры и спорта Пермского края (по согласованию), общественных и физкультурно-спортивных организаций (по согласованию).

2.4. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах принятого Комиссией решения, в том числе физические лица, представившие Кандидата, либо состоящие в штате физкультурно-спортивных организаций, представившего указанного Кандидата, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние Кандидат и лица, представляющие его.

В случае выявления в составе Комиссии вышеуказанных лиц, заместитель председателя комиссии, по согласованию с председателем комиссии, обязан

незамедлительно заменить их иными работниками Учреждения или иными лицами из числа представителей Учредителя.

Передача (делегирование) полномочий члена Комиссии иному лицу не допускается. Замена, прекращение полномочий членов Комиссии осуществляется в любое время и по любому основанию путем издания приказа директора Учреждения, по согласованию с председателем комиссии.

2.5. В случае отсутствия Председателя Комиссии его полномочия осуществляет один из членов Комиссии, избранный большинством голосов присутствующих членов Комиссии.

2.6. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях.

2.7. Члены Комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до заседания. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях Комиссии, а также подписывают Протоколы заседаний комиссии.

2.8. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос.

2.9. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании Комиссии присутствует кворум.

2.10. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;
- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов Комиссии;
- открывает и ведет заседания Комиссии;
- объявляет состав Комиссии;
- определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
- подписывает Протокол заседания комиссии;
- в течение одного рабочего дня предоставляет Протокол заседания комиссии директору Учреждения;
- осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе по защите персональных данных.

2.11. Организационную работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документации для проведения работы Комиссии осуществляет ответственный, назначенный приказом директора Учреждения.

Ответственный принимает и регистрирует документы, поступающие от спортивных организаций по месту прохождения спортсменом спортивной подготовки, региональных спортивных федераций по виду спорта в день их представления.

2.12. Члены Комиссии имеют право:

- участвовать во всех мероприятиях, связанных с вопросами проведения заседания Комиссии;

- знакомиться с документами, предоставленными спортивными организациями и федерациями;

2.13 Члены Комиссии обязаны:

- обеспечивать объективность принятия решения в пределах компетенции;

- соблюдать конфиденциальность сведений, данных и информации, полученной во время подготовки и проведения заседаний Комиссии;

присутствовать на каждом заседании Комиссии, в случае невозможности принять участие в таком заседании сообщать об этом секретарю Комиссии не менее чем за один рабочий день до дня проведения заседания.

2.14. Заседания Комиссии проводятся один раз в год не ранее 20 ноября и не позднее 15 декабря текущего года. При необходимости Председатель Комиссии назначает внеочередное заседание Комиссии.

3. Реализация решений комиссии. Ответственность.

3.1. Комиссия принимает по каждому кандидату одно из решений:

- «Рекомендовано назначить на должность спортсмена-инструктора, главного тренера спортивной сборной команды Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта), старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине)»;

- «Отказано в назначении на должность спортсмена-инструктора, главного тренера спортивной сборной команды Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта), старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине)».

3.2. Решение о назначении на должность спортсмена-инструктора, главного тренера спортивной сборной команды Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта), старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине) оформляется приказом директора Учреждения.

3.3. Члены Комиссии, виновные в нарушении требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Пермского края, Положения и локальных актов Учреждения, несут персональную ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Приложение 5 к приказу
от « 19 » октября 2020 г.
№ СЭД-01-03-76

Состав

комиссии по отбору на должность спортсмена – инструктора и главного тренера спортивной сборной команды Пермского края (по зимним, летним видам спорта и видам адаптивного спорта), старшего тренера по резерву спортивной сборной команды Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине)

Чеснокова Татьяна Васильевна	Председатель комиссии, И.о. министра физической культуры и спорта Пермского края
Перминов Петр Владимирович	Заместитель председателя комиссии, директор ГКБУ ЦСП Пермского края
Зарайская Анжелика Евгеньевна	Секретарь комиссии, начальник отдела делопроизводства и кадров ГКБУ «ЦСП Пермского края»
Члены комиссии:	
Зиннер Марина Владимировна	Статс-секретарь - заместитель министра физической культуры и спорта Пермского края
Третьяков Александр Владимирович	Депутат Законодательного собрания Пермского края
Гончарова Светлана Юрьевна	Директор ГБПОУ «Колледж олимпийского резерва Пермского края»
Никифоров Алексей Дмитриевич	Президент гандбольного клуба "Пермские медведи»
Старкова Елена Викторовна	Декан факультета физической культуры Пермского государственного гуманитарно-педагогического университета, к.п.н, доцент
Зиновьева Татьяна Алексеевна	Заместитель директора по спортивной работе ГКБУ «ЦСП Пермского края»