



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КРАЕВОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ»**

П Р И К А З

30.09.2021

№ СЭД-01-03-97

Об утверждении локальных актов,
регламентирующих назначение
на должности спортсменов-
инструкторов и старших
тренеров, а также Положения
о комиссии

В целях обеспечения единства основных требований к организации спортивной подготовки резерва сборных команд Пермского края и Российской Федерации по видам спорта

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок отбора и назначения кандидатов из числа спортсменов высокого класса на должность «Спортсмен-инструктор», согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

3. Утвердить Порядок отбора и назначения кандидата на должность «Старший тренер» согласно Приложению 2 к настоящему приказу.

4. Утвердить Положение о комиссии по отбору на должности «Спортсмен-инструктор», «Старший тренер» согласно Приложению 3 к настоящему приказу.

5. Утвердить состав комиссии по отбору на должности «Спортсмен-инструктор», «Старший тренер» согласно Приложению 4 к настоящему приказу.

6. Назначить начальника отдела спортивного резерва Ивонину В.Л. ответственным за прием и регистрацию документов, а также за организационную работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документации для проведения работы Комиссии.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора Зиновьеву Т.А.

8. Приказ от 19.10.2020 г. № СЭД-01-03-76 «Об утверждении локальных актов, регламентирующих назначение на должности спортсмена-инструктора, главного тренера и старшего тренера по резерву спортивной сборной команды



Пермского края (по виду спорта, спортивной дисциплине), а также Положения о комиссии» признать утратившим силу.

Директор



Е.Б. Неганова



Приложение 1
к приказу ГКБУ «ЦСП
Пермского края»
от «___» _____ 2021г.
№ _____

ПОРЯДОК

отбора и назначения кандидата на должность «Спортсмен-инструктор»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее - Порядок) регламентирует процедуру отбора и назначения кандидатов из числа спортсменов высокого класса на должность «Спортсмен-инструктор» и распространяется на всех кандидатов на указанную должность.

1.2. Порядок разработан в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Приказа Минтруда России от 28.03. 2019 № 194н «Об утверждении профессионального стандарта «Спортсмен», Приказа Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации», а также в соответствии с требованиями локальных актов ГКБУ «ЦСП Пермского края» (далее – Учреждение).

1.3. Целью ежегодного конкурсного отбора и назначения на должность «Спортсмен-инструктор» является отбор, материальное стимулирование и закрепление на территории Пермского края спортсменов, являющихся кандидатами в спортивные сборные команды Пермского края, Российской Федерации по видам спорта, показавшим наиболее высокие результаты.

2. Требования к кандидатам на должность «Спортсмен-инструктор»

2.1. Обязательными условиями для выдвижения кандидатур на должность «Спортсмен-инструктор» в Учреждение являются:

2.1.1. Включение кандидатуры в составы сборных команд Пермского края по различным возрастным группам.

2.1.2. Наличие гражданства Российской Федерации.

2.1.3. Уровень спортивной квалификации не ниже «Кандидат в мастера спорта», (претенденты с уровнем спортивной квалификации ниже указанного, не рассматриваются).

2.1.4. Достижение спортивного результата на официальных международных и всероссийских соревнованиях в спортивном сезоне,



предшествующему году выдвижения кандидатуры, согласно показателям, указанным в Приложении № 1 к Порядку отбора и назначения кандидатов на должность «Спортсмен-инструктор».

2.1.5. В случае отмены официальных международных спортивных соревнований и официальных всероссийских спортивных соревнований в текущем спортивном сезоне в связи с обстоятельствами непреодолимой силы – по итогам выступлений (один наивысший результат) спортсменов на таких соревнованиях в двух прошедших спортивных сезонах (2020 г. и 2021 г.)

2.1.6. Достижение возраста, указанного в статье 63 ТК РФ; статье 348.8 Трудового кодекса Российской Федерации для видов спорта, относящихся к базовым и олимпийским видам спорта с ранней специализацией.

2.1.7. Выступление в составе сборной команды Пермского края на официальных соревнованиях, межрегиональных и всероссийских соревнованиях, включенных в ЕКП по виду спорта не менее 1 (одного) года.

2.1.8. Наличие действующей регистрации в установленном порядке по месту жительства на территории Пермского края.

2.1.9. Наличие медицинского заключения ГБУЗ Пермского края «Врачебно-физкультурный диспансер» о состоянии здоровья.

Не допускаются к рассмотрению кандидаты, являющиеся военнослужащими срочной службы, а также проходящие службу по контракту.

Для участия в конкурсном отборе рассматриваются кандидатуры, проходящие спортивную подготовку в физкультурно-спортивных организациях, осуществляющих спортивную подготовку в Пермском крае.

3. Порядок проведения конкурсного отбора кандидатов на должность «Спортсмен-инструктор»

3.1. Учреждение не позднее 01 ноября размещает на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении конкурсного отбора (далее - извещение) с указанием сроков предоставления документов, указанных в пунктах 3.7.1 – 3.7.6 настоящего Порядка, контактной информации должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов.

3.2. Для участия в конкурсном отборе лицо, уполномоченное региональной спортивной федерацией в срок с 01 до 25 ноября текущего года предоставляет в Учреждение документы, указанные в пунктах 3.7.1 – 3.7.6 настоящего Порядка.

3.3. Документы на участие в конкурсном отборе представляются на бумажном носителе по адресу: 614982, г. Пермь, ул. Шоссе Космонавтов, д. 158А, каб. 215, и регистрируются в журнале регистрации в день их предоставления.



3.4. Отбор кандидатов в Учреждение на должность «Спортсмен-инструктор» осуществляется в следующей приоритетности видов спорта:

3.4.1. Базовые виды спорта (олимпийские, паралимпийские) в Пермском крае, утвержденные приказом Минспорта России.

3.4.2. Базовые виды спорта неолимпийские в Пермском крае, утвержденные приказом Минспорта России.

3.4.2. Олимпийские виды спорта, виды спорта, включенные в программу Паралимпийских и Сурдлимпийских игр.

3.4.3. Олимпийские виды спорта (неолимпийские дисциплины).

3.4.4. Неолимпийские виды спорта и виды адаптивного спорта, не включенные в программу Паралимпийских и Сурдлимпийских игр.

3.5. Решение о соответствии кандидата требованиям, установленным разделом 2 Порядка, принимает Комиссия, состав и регламент работы которой утверждается приказом директора Учреждения.

3.6. Списочный состав и количество кандидатов определяет региональная федерация по виду спорта.

3.7. Для рассмотрения кандидатов на должность «Спортсмен-инструктор» необходимо представить следующие документы:

3.7.1. Ходатайство о выдвижении кандидатуры (Приложение № 2 к Порядку отбора и назначения кандидата на должность «Спортсмен-инструктор») с приложением копии свидетельства об аккредитации региональной федерации.

3.7.2. Анкету на каждого кандидата, претендующего на должность «Спортсмен-инструктор» (Приложение № 3 к Порядку отбора и назначения кандидата на должность «Спортсмен-инструктор»).

3.7.3. Копии протоколов соревнований, подтверждающих указанный в Анкете результат (один наивысший в текущем году и один наивысший в предыдущем году), в которых принимал участие кандидат, заверенные печатью и подписью руководителя региональной федерации по виду спорта.

3.7.4. В случае, если кандидат одновременно выступает на соревнованиях за два региона России, обязательным является наличие Договора о взаимном сотрудничестве, подписанного двумя субъектами Российской Федерации (обеими сторонами), что должно быть отражено в протоколе соревнований. Заверенная копия такого договора представляется вместе с документами, указанными в настоящем пункте Порядка.

3.7.5. Копия приказа или удостоверения о присвоении спортивного разряда (Кандидат в мастера спорта) или спортивного звания.

3.7.6. Копия паспорта (2 и 5 страницы с указанием действующей регистрации).



3.8. В случае подачи документов на рассмотрение кандидатов на должность «Спортсмен-инструктор», не соответствующих требованиям, предусмотренных пунктом 3.7 Положения, ответственный за прием и регистрацию документов возвращает их уполномоченному лицу в этот же день с указанием причин возврата.

3.8.1. В случае возврата документов на рассмотрение кандидатов на должность «Спортсмен-инструктор», кандидат или уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, устраняет несоответствия и повторно направляет их для рассмотрения в ГКБУ ЦСП Пермского края.

3.9. Документы, поступившие после установленной даты окончания приема, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора, к рассмотрению не принимаются.

Заместитель председателя комиссии вправе запросить дополнительные документы и материалы на кандидата.

4. Порядок назначения на должность «Спортсмен-инструктор»

4.1. По результатам рассмотрения заявлений кандидатов на должность «Спортсмен-инструктор» комиссией принимается одно из решений, которое оформляется протоколом.

4.1.1. В случае соответствия представленных документов требованиям и критериям, установленным Порядком, Комиссия принимает положительное решение - «Рекомендовать для назначения на должность «Спортсмен-инструктор».

4.1.2. В случае равенства спортивных результатов у участников конкурсного отбора, приоритет имеют:

- кандидаты, входящие в состав спортивной сборной команды Российской Федерации, основной состав.

В случае равенства данного критерия, приоритет имеют:

- кандидаты, относящиеся к базовым олимпийским видам спорта, развиваемым на территории Пермского края.

4.1.3. В случае несоответствия Кандидата требованиям, указанным в разделе 2 Порядка, Комиссия принимает отрицательное решение – «Отказать в назначении на должность «Спортсмен-инструктор».

4.2. Решение Комиссии оформляется протоколом и в течение 5 (пяти) рабочих дней доводится до сведения кандидата путем размещения на официальном сайте Учреждения и направления информации на его личный электронный адрес, указанный в Анкете.



4.3. Кандидат, в отношении которого Комиссией принято положительное решение, в срок до 20 декабря текущего года представляет в Учреждение следующие документы:

4.3.1. заявление на имя директора Учреждения о приеме на должность «Спортсмен-инструктор»;

4.3.2. оригинал и копию паспорта гражданина Российской Федерации (все заполненные страницы);

4.3.3. оригинал и копию свидетельства о заключении брака (при наличии);

4.3.4. оригинал и копия свидетельства о рождении детей (при наличии несовершеннолетних детей);

4.3.5. оригинал и копию документа об образовании;

4.3.6. оригинал и копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

4.3.7. оригинал и копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства (ИНН);

4.3.8. оригинал военного билета или приписного свидетельства;

4.3.9. индивидуальный план спортивной подготовки, согласно Приложению 4 Порядка;

4.3.10. справка о прохождении медицинского осмотра в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Пермского края «Врачебно-физкультурный диспансер»;

4.3.11. оригинал справки об инвалидности (если имеется инвалидность).

4.3.12. оригинал трудовой книжки и сведения о трудовой деятельности СТД-Р;

4.3.13. согласие на обработку персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.4. В случаях, когда кандидат принимается в Учреждение на условиях совместительства, то дополнительно представляет в Учреждение следующие документы:

4.4.1. Справку-согласие на внешнее совмещение с основного места работы.

4.4.2. Заверенную работодателем с основного места работы копию трудовой книжки.

4.4.3. Заверенную работодателем с основного места работы копию военного билета (при наличии).

4.5. Трудовой договор со спортсменом-инструктором заключается с даты подписания трудового договора и действует до 31 декабря календарного года.



4.6. Трудовой договор со спортсменами-инструкторами, относящимися к базовым видам спорта (олимпийским и неолимпийским) в Пермском крае, утвержденные приказом Минспорта России, являющимися членами сборной команды России основного состава, выступавшими в составе сборной России на официальных международных соревнованиях не менее двух лет, а также являющимися членами олимпийской и паралимпийской сборной Токио-2020, Пекин 2022 и последующих олимпийских, паралимпийских и сурдлимпийских игр, показавшими спортивный результат на официальных международных и всероссийских соревнованиях с 1 по 10 место на Чемпионатах (Первенствах) Мира в спортивном сезоне, предшествующем году назначения на должность, может быть заключен на срок 2 года.

4.7. Кандидаты, имеющие договор о сотрудничестве между двумя органами управления физической культурой и спортом субъектов Российской Федерации, принимаются на 0,5 ставки.

4.6. Кандидат на должность «Спортсмен-инструктор» назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Учреждения, утверждаемым в день назначения на должность или освобождения с нее.

4.7. Размер, условия оплаты труда устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с локальными актами Учреждения.

4.8. Из числа кандидатов, не прошедших конкурсный отбор формируется кадровый резерв, который утверждается решением комиссии.

4.9. Спортсмены, включенные в кадровый резерв, имеют право приема на должность «Спортсмен-инструктор» при появлении вакантных мест в течение текущего календарного года.

5. Основания отказа в приеме и регистрации документов на рассмотрение кандидата на должность «Спортсмен-инструктор»

5.1. Основаниями отказа в приеме и регистрации документов кандидата на должность «Спортсмен-инструктор», являются несоответствие документов, указанных в пункте 3.4 Порядка отбора и назначения кандидата на должность «Спортсмен-инструктор».

5.2. Документы, представленные с нарушением срока, указанного в пункте 3.2 Порядка отбора и назначения кандидата на должность «Спортсмен-инструктор».

5.3. Наличие действующей спортивной дисквалификации за нарушение антидопинговых правил.

6. Хранение документов

Документы, представленные в отношении кандидата, хранятся в Учреждении в течение срока действия трудового договора.

7. Сроки рассмотрения документов

Документы, представленные в отношении кандидата, рассматриваются на заседании комиссии в срок не более 10 рабочих дней, со дня окончания приема документов.



Приложение № 1
к Порядку отбора и назначения
кандидата на должность
«Спортсмен-инструктор»

Показатели
достижения кандидатом на должность «Спортсмен-инструктор» спортивного результата на официальных международных и всероссийских соревнованиях в 2021
году

ОЛИМПИЙСКИЕ ВИДЫ СПОРТА

БАЗОВЫЕ ОЛИМПИЙСКИЕ ВИДЫ СПОРТА	ОЛИМПИС КИЕ ИГРЫ	ЧЕМПИОНАТ МИРА		ЧЕМПИОНАТ ЕВРОПЫ, ПЕРВЕНСТВО МИРА		КУБОК МИРА (ГРАН-ПРИ), (СУММА ЭТАПОВ ИЛИ ФИНАЛ), КУБОК ЕВРОПЫ (СУММА ЭТАПОВ ИЛИ ФИНАЛ ПЕРВЕНСТВО ЕВРОПЫ		ЧЕМПИОНАТ РОССИИ		ПЕРВЕНСТВО РОССИИ		ФИНАЛ СПАРТАКИАДЫ УЧАЩИХСЯ (ШКОЛЬНИКОВ) РОССИИ (личные соревнования)
		ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	КОМАНДНЫЕ СОРЕВНОВА НИЯ. ЭСТАФЕТЫ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНО ВАНИЯ	КОМАНДНЫЕ СОРЕВНОВА НИЯ. ЭСТАФЕТЫ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	КОМАНДНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ. ЭСТАФЕТЫ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	КОМАНДНЫЕ СОРЕВНОВАНИ Я. ЭСТАФЕТЫ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИ Я	КОМАНДНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ . ЭСТАФЕТЫ	
Бокс, дзюдо, легкая атлетика, спортивная борьба, биатлон(зима), горнолыжный спорт, лыжное двоеборье (зима), лыжные гонки, прыжки на лыжах с трамплина (зима), санный спорт, сноуборд, фигурное катание на коньках, фристайл, скалолазание	Участие	1-8	1-3	1-8	1-3	1-8	1-3	1-8	1-3	1-10	1-3	1-6
Спорт слепых (Паралимпийские игры)	Участие	1-8	1-3	1-8	1-3	1-8	1-3	1-8	1-3	1-10	1-2	1-6
Другие виды спорта, включенные в программу Олимпийских игр	Участие	1-8	-	1-8	-	1-8	-	1-6	-	1-10	-	1-6



Неолимпийские дисциплины	-	1-6	-	1-6	-	1-6	-	1-6	-	1-6	-	1-6
--------------------------	---	-----	---	-----	---	-----	---	-----	---	-----	---	-----

НЕОЛИМПИЙСКИЕ ВИДЫ СПОРТА

БАЗОВЫЕ НЕОЛИМПИЙСКИЕ ВИДЫ СПОРТА	ЧЕМПИОНАТ МИРА	ЧЕМПИОНАТ ЕВРОПЫ, ПЕРВЕНСТВО МИРА	ЭТАПЫ КУБКА МИРА, ЕВРОПЫ (СУММА ЭТАПОВ, ФИНАЛ)	ПЕРВЕНСТВО ЕВРОПЫ	ЧЕМПИОНАТ РОССИИ	ПЕРВЕНСТВО РОССИИ	ФИНАЛ СПАРТАКИАДЫ УЧАЩИХСЯ (ШКОЛЬНИКОВ) РОССИИ
	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	
Спортивное ориентирование, самбо, киокусинкай, ушу	1-6	1-6	1-6	1-6	1-3	1-6	1-6
Другие виды спорта, не включенные в программу олимпийских игр, паралимпийских и сурдлимпийских игр	1-6	1-6	1-4	1-6	1-3	1-6	1-6



ВИДЫ СПОРТА, ВКЛЮЧЕННЫЕ В ПРОГРАММУ ПАРАЛИМПИЙСКИХ ИГР

СПОРТ ЛИЦ С ПОРАЖЕНИЕМ ОДА	ПАРАЛИМПИЙСКИЕ ИГРЫ	ЧЕМПИОНАТ МИРА	ЧЕМПИОНАТ ЕВРОПЫ, ПЕРВЕНСТВО МИРА	ЭТАПЫ КУБКА МИРА И ЕВРОПЫ (СУММА ЭТАПОВ, ФИНАЛ), ПЕРВЕНСТВО ЕВРОПЫ	ЧЕМПИОНАТ РОССИИ	ПЕРВЕНСТВО РОССИИ
		ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ
Бочче, Велоспорт (трековый, шоссейный), Легкая атлетика, Парабадминтон, Плавание, Стрельба, Стрельба из лука, Теннис на колясках, Горнолыжный спорт, Пара-сноуборд, Биатлон, Лыжные гонки, Следж-хоккей	Участие	1-6	1-6	1-6	1-6	1-6

ВИДЫ СПОРТА, ВКЛЮЧЕННЫЕ В ПРОГРАММУ СУРДЛИМПИЙСКИХ ИГР

СПОРТ ГЛУХИХ	СУРДОЛИМПИЙСКИЕ ИГРЫ	ЧЕМПИОНАТ МИРА	ЧЕМПИОНАТ ЕВРОПЫ, ПЕРВЕНСТВО МИРА	ЭТАПЫ КУБКА МИРА И ЕВРОПЫ (СУММА ЭТАПОВ, ФИНАЛ), ПЕРВЕНСТВО ЕВРОПЫ	ЧЕМПИОНАТ РОССИИ	ПЕРВЕНСТВО РОССИИ
		ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ	ЛИЧНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ
Бадминтон, вольная борьба, греко-римская борьба, дзюдо, карате, легкая атлетика, настольный теннис, плавание, пулевая стрельба, спортивное ориентирование, теннис, горнолыжный спорт, лыжные гонки	Участие	1-6	1-6	1-6	1-6	1-6

Для игровых видов спорта:

*Первенство Европы – сильнейшая группа

***Чемпионат России – сильнейшая группа

***Кубок России – Финал



Приложение № 2
к Порядку отбора и назначения
кандидата на должность
«Спортсмен-инструктор»
Директору ГКБУ «ЦСП
Пермского края»

(ФИО директора)

Ходатайство

Федерация _____
(наименование федерации)

Ходатайствует о рассмотрении кандидатуры спортсмена (спортсменов) – члена (ов) сборной команды Пермского края на должность «Спортсмен-инструктор» в 2021г.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
И т.д.

Анкета(ы) на спортсмена(ов) прилагаются (на каждого отдельно).

Руководитель региональной спортивной федерации

М.П.

Подпись

Расшифровка



Приложение № 3
к Порядку отбора и назначения
кандидата на должность
«Спортсмен-инструктор»

Анкета
кандидата для назначения на должность «Спортсмен-инструктор»
(образец)

№ п/п	ФИО (полностью)	Дата рождения	Место прохождения спортивной подготовки, а также место работы с указанием названия организации	Спортивное звание или спортивный разряд (КМС)	Членство в сборной России (копия списка сборной РФ прилагается)	Лучший результат		Наличие Договора о сотрудничест ве (указать основной субъект РФ, срок действия)	Контактный телефон, адрес эл. почты
						2021г.*	2020г.*		
1.	Иванов Иван Иванович	03.03.2000г.	СШОР «Старт»/ ФГБУ ЦСП сборных команд РФ	МС	Основной состав	Первенство России -1 место	Первенство России – 2 место	Мособласть- Пермский край с 01.01.2018г. по 01.01.2022г.	8(...)..... www@/////

«СОГЛАСОВАНО» _____
(организация спортивной подготовки)

_____ (подпись, ФИО руководителя организации спортивной подготовки)

М.П.

«СОГЛАСОВАНО» _____
(аккредитованная региональная федерация по виду спорта)

_____ (подпись, ФИО руководителя аккредитованной региональной федерации по виду спорта)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись кандидата)

_____ (расшифровка)

*обязательное предоставление копий протоколов соревнований



Приложение 2
к приказу ГКБУ «ЦСП
Пермского края»
от «___» _____ 2021г.
№ _____

ПОРЯДОК

отбора и назначения кандидата на должность «Старший тренер»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее - Порядок) регламентирует процедуру отбора и назначения кандидата на должность «Старший тренер», далее – Кандидат) в ГКБУ «ЦСП Пермского края» (далее - Учреждение).

1.2. Порядок разработан в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Приказа Минтруда России от 28.03.2019 № 191н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер», Приказа Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации», а также в соответствии с требованиями локальных актов ГКБУ «ЦСП Пермского края» (далее – Учреждение).

1.3. Назначение кандидата осуществляется в целях:

- отбора лиц, личные, деловые и профессиональные качества которых позволят им, в случае назначения на должность «Старший тренер», обеспечить руководство пополнением резерва спортивных сборных команд Российской Федерации;
- взаимодействия с региональными федерациями по виду спорта, обеспечения стабильности и преемственности в работе;
- формирования единых методических подходов к спортивной подготовке.

2. Требования к кандидатам на должность «Старший тренер»

2.1. К кандидатам предъявляются требования, установленные к должности «Старший тренер», согласно Приказу Минтруда России от 28.03.2019 № 191н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер»:

2.1.1. Высшее образование – бакалавриат в области физической культуры и спорта или Высшее образование – бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование по методике обучения,



профессионального спортивного совершенствования по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин);

2.1.2. Стаж работы в должности старшего тренера, тренера спортивной сборной команды Пермского края, организации спортивной подготовки (старшего тренера, тренера спортивной сборной команды Российской федерации) не менее трех лет, подтвержденный копией трудовой книжки

2.1.3. Отсутствие запрета на занятие педагогической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок проведения конкурсного отбора на должность «Старший тренер»

3.1. Учреждение не позднее 01 ноября размещает на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении конкурсного отбора (далее - извещение) с указанием сроков предоставления документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, контактной информации должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов.

3.2. Для участия в конкурсном отборе Кандидат в срок с 01 до 25 ноября текущего года предоставляет в Учреждение следующие документы:

- анкету согласно Приложению № 1 к Порядку отбора и назначения кандидата на должность «Старший тренер»;
- характеристику от региональной спортивной федерации с указанием основных достижений кандидата за последние три года, о деятельности Кандидата за последние 3 года, подписанную руководителем федерации, либо уполномоченным лицом и заверенную печатью Федерации;
- заверенную копию диплома о профессиональном образовании;
- заверенную копию выписки из решения постоянно действующего коллегиального руководящего органа Федерации об одобрении кандидатуры;
- согласие Кандидата на обработку персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- справку об отсутствии (наличии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

3.3. Документы на участие в конкурсном отборе представляются на бумажном носителе по адресу: 614982, г. Пермь, ул. Шоссе Космонавтов, д. 158А, каб. 215 и регистрируются Учреждением в журнале регистрации, в день их предоставления.

3.4. В случае подачи документов на рассмотрение кандидатов на должность «Старший тренер», не соответствующих требованиям, предусмотренных пунктом 2.1 Положения, ответственный за прием



и регистрацию документов возвращает их в тот же день кандидату или уполномоченному лицу, с указанием причин возврата.

3.4.1. В случае возврата документов на рассмотрение кандидатов на должность «Старший тренер», кандидат или уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, устраняет несоответствия и повторно направляет их для рассмотрения в ГКБУ ЦСП Пермского края.

3.5. Документы, поступившие после даты окончания приема документов, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора, к рассмотрению не принимаются.

4. Порядок назначения на должность «Старший тренер»

4.1. Конкурсный отбор Кандидатов осуществляет комиссия по проведению конкурсного отбора.

4.2. Конкурсный отбор и назначение на должность «Старший тренер» осуществляется в соответствии с установленной приоритетностью следующих видов спорта:

- базовые виды спорта (олимпийские и паралимпийские) в Пермском крае, утвержденные приказом Минспорта России;

- базовые неолимпийские виды спорта в Пермском крае, утвержденные приказом Минспорта России;

- олимпийские виды спорта;

- виды спорта, включенные в программу Паралимпийских и Сурдлимпийских игр;

- неолимпийские виды спорта и виды адаптивного спорта, не включенные в программу Паралимпийских и Сурдлимпийских игр.

В случае равенства входящих данных у нескольких кандидатов на должность «Старший тренер», приоритетом является количество зачисленных в Учреждение спортсменов по данному виду спорта.

4.3. По результатам рассмотрения заявлений кандидатов на должность «Старший тренер» комиссией принимается одно из решений, которое оформляется протоколом:

- положительное решение - «Рекомендовать на должность «Старший тренер», в случае соответствия Кандидата и документов, требованиям и критериям, установленным пунктами 2.1, 3.2 и 3.3 Порядка отбора и назначения кандидата на должность «Старший тренер»;

- отрицательное решение - «Отказать в назначении на должность «Старший тренер», в случае несоответствия кандидата и документов требованиям и критериям, установленным пунктами 2.1, 3.2 и 3.3 Порядка отбора и назначения кандидата на должность «Старший тренер».



4.4. Решение Комиссии оформляется протоколом и в течение 5 (пяти) рабочих дней доводится сведения кандидата путем размещения на официальном сайте Учреждения и направления информации на его личный электронный адрес, указанный в Анкете.

4.5. Кандидат, в отношении которого комиссией принято положительное решение, в срок до 20 декабря текущего года, представляет в Учреждение следующие документы:

4.5.1. заявление на имя директора Учреждения о приеме на должность «Старший тренер»;

4.3.2. оригинал и копию паспорта гражданина Российской Федерации (все заполненные страницы);

4.3.3. оригинал и копию свидетельства о заключении брака (при наличии);

4.3.4. оригинал и копию свидетельства о рождении детей (при наличии несовершеннолетних детей);

4.3.5. оригинал и копию документа об образовании;

4.3.6. оригинал и копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

4.3.7. оригинал и копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства (ИНН);

4.3.8. оригинал военного билета или приписного свидетельства;

4.3.9. справка об отсутствии (наличии) судимости и (или) факта уголовного преследования;

4.3.10. справка о прохождении медицинского осмотра в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Пермского края «Врачебно-физкультурный диспансер»;

4.3.11. оригинал справки об инвалидности (если имеется инвалидность);

4.3.12. оригинал трудовой книжки и сведения о трудовой деятельности СТД-Р;

4.3.13. согласие на обработку персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.6. В случаях, когда кандидат поступает на работу на условиях совместительства, то дополнительно представляет в Учреждение следующие документы:

- справку-согласие на внешнее совмещение с основного места работы;
- заверенную работодателем с основного места работы копию трудовой книжки;
- заверенную работодателем с основного места работы копию военного билета (при наличии).



4.7. Старший тренер назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Учреждения.

4.8. Трудовой договор со старшим тренером заключается с даты подписания трудового договора до 31 декабря календарного года.

4.9. Размер, условия оплаты труда, условия расторжения трудового договора устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с локальными актами Учреждения.

5. Основания отказа в приеме документов на рассмотрение кандидата на должность «Старший тренер»

5.1. Несоответствие кандидата требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка отбора и назначения кандидата на должность «Старший тренер».

5.2. Перечень предоставленных документов не соответствуют требованиям, установленным пунктом 3.2 Порядка отбора и назначения кандидата на должность «Старший тренер».

5.3. В случае если по какому-либо виду спорта не принято ни одного положительного решения по кандидатуре на должность «Спортсмен-инструктор», кандидатура на должность «Старший тренер» не рассматривается.

5.4. Наличие действующей дисквалификации за нарушение антидопинговых правил.

6. Хранение документов

Документы, представленные в отношении кандидата, хранятся в Учреждении в течение срока действия трудового договора.

7. Сроки рассмотрения документов

Документы, представленные в отношении кандидата, рассматриваются комиссией в срок не более 10 дней со дня окончания приема документов, убрать.



Приложение № 1
к Порядку отбора и назначения
кандидата на должность
«Старший тренер»

Анкета

кандидата на должность «Старший тренер»

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Образование/проф переподготовка (название учебного заведения, год окончания)	Спортивное и/или почетное звание	Стаж тренерской работы	В т.ч. в должности старшего/главного тренера сборной команды Пермского края/России
1.	<i>Иванов Иван Иванович</i>	<i>01.01.1960</i>	<i>Высшее, ПГГПИ – 1998г.</i>	<i>МС, ЗТР</i>	<i>30 лет</i>	<i>4 года</i>

Конт. тел., e-mail кандидата: _____

«__» _____ 20__ г

(подпись кандидата)

(расшифровка)



Приложение 3
к приказу ГКБУ «ЦСП
Пермского края»
от «___» _____ 2021г.
№ _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по отбору на должности «Спортсмен-инструктор и «Старший тренер»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по отбору на должность «Спортсмен-инструктор», «Старший тренер» (далее - Положение, Комиссия) устанавливает порядок создания, организации работы и принятия решений Комиссией в Учреждении.

1.2. Основной задачей и принципами деятельности Комиссии являются:

- объективность, компетентность, гласность, соблюдение норм профессиональной этики при организации и проведении отбора кандидатов на должности «Спортсмен-инструктор» и «Старший тренер» в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

2. Формирование Комиссии, ее состав и порядок работы

2.1. Состав и последующие изменения состава Комиссии утверждаются приказом директора Учреждения не реже одного раза в год.

2.2. Комиссия состоит из: председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.3. Комиссия формируется в нечетном количестве, в составе не менее семи человек из числа работников Учреждения, а также представителя(-ей) Министерства физической культуры и спорта Пермского края (по согласованию), общественных и физкультурно-спортивных организаций (по согласованию).

2.4. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах принятого Комиссией решения, в том числе физические лица и лица, состоящие в штате физкультурно-спортивных организаций, представляющие указанного Кандидата, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние Кандидат и лица, представляющие его.

В случае выявления в составе Комиссии вышеуказанных лиц, заместитель председателя комиссии, по согласованию с председателем комиссии, обязан



незамедлительно заменить их иными работниками Учреждения или иными лицами из числа представителей Учредителя.

Передача (делегирование) полномочий члена Комиссии иному лицу не допускается. Замена, прекращение полномочий членов Комиссии осуществляется в любое время и по любому основанию путем издания приказа директора Учреждения, по согласованию с председателем комиссии.

2.5. В случае отсутствия на заседании председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

2.6. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях.

2.7. Члены Комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до заседания. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях Комиссии, а также подписывают Протоколы заседаний комиссии.

2.8. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос.

2.9. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании Комиссии присутствует кворум.

2.10. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;
- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов Комиссии;
- открывает и ведет заседания Комиссии;
- объявляет состав Комиссии;
- определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
- в течение одного рабочего дня подписывает Протокол заседания комиссии и передает директору Учреждения;
- осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе по защите персональных данных.

2.11. Организационную работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документации для проведения работы Комиссии осуществляет ответственный, назначенный приказом директора Учреждения.

Ответственный принимает и регистрирует документы, поступающие от спортивных организаций по месту прохождения спортсменом спортивной подготовки, региональных спортивных федераций по виду спорта в день их представления.

2.12. Члены Комиссии имеют право:



- участвовать во всех мероприятиях, связанных с вопросами проведения заседания Комиссии;

- знакомиться с документами, предоставленными спортивными организациями и федерациями;

2.13 Члены Комиссии обязаны:

- обеспечивать объективность принятия решения в пределах компетенции;

- соблюдать конфиденциальность сведений, данных и информации, полученной во время подготовки и проведения заседаний Комиссии;

- присутствовать на каждом заседании Комиссии, в случае невозможности принять участие в таком заседании сообщать об этом секретарю Комиссии не менее чем за один рабочий день до дня проведения заседания.

2.14. Заседания Комиссии проводятся один раз в год не ранее 25 ноября и не позднее 15 декабря текущего года. При необходимости Председатель Комиссии назначает внеочередное заседание Комиссии.

3. Реализация решений Комиссии, ответственность

3.1. Комиссия принимает по каждому кандидату одно из решений:

- «Рекомендовано назначить на должность «Спортсмен-инструктор», «Старший тренер»;

- «Отказано в назначении на должность «Спортсмен-инструктор», «Старший тренер».

3.2. Решение о назначении на должность «Спортсмен-инструктор», «Старший тренер») оформляется приказом директора Учреждения.

3.3. Члены Комиссии, виновные в нарушении требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Пермского края, Положения и локальных актов Учреждения, несут персональную ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.



Приложение 4
к приказу ГКБУ «ЦСП
Пермского края»
от « ____ » _____ 2021г.
№ _____

Состав комиссии
по отбору на должность «Спортсмен-инструктор» «Старший тренер»

1.	Чеснокова Татьяна Васильевна	Председатель комиссии, министр физической культуры и спорта Пермского края
2.	Неганова Елена Борисовна	Заместитель председателя комиссии, директор ГКБУ ЦСП Пермского края
3.	Зарайская Анжелика Евгеньевна	Секретарь комиссии, начальник отдела делопроизводства и работы с персоналом ГКБУ «ЦСП Пермского края»
	Члены комиссии:	
4.	Третьяков Александр Владимирович	Депутат Законодательного собрания Пермского края, член Совета по физической культуре и спорту при губернаторе Пермского края
5.	Кузнецов Василий Владимирович	Депутат Пермской городской Думы, координатор проекта «Детский спорт» партии «Единая Россия» в Приволжском федеральном округе, член Совета по физической культуре и спорту при губернаторе Пермского края
6.	Башминов Александр Васильевич	Генеральный директор Фонда Развития Пермского баскетбола «ПАРМА», член Совета по физической культуре и спорту при губернаторе Пермского края
7.	Никифоров Алексей Дмитриевич	Генеральный директор Пермской краевой общественной организации «Гандбольный клуб Пермские медведи», член Совета по физической культуре и спорту при губернаторе Пермского края
8.	Зиновьева Татьяна Алексеевна	Заместитель директора ГКБУ «ЦСП Пермского края»
9.	Соловьева Елена Евгеньевна	Начальник отдела развития видов спорта Министерства физической культуры и спорта Пермского края

